



NEGERI TERENGGANU DARUL IMAN

# Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

*GOVERNMENT OF TERENGGANU DARUL IMAN GAZETTE*

*PUBLISHED BY AUTHORITY*

---

---

Jil. 72  
No. 26

**19hb Disember 2019**

*TAMBAHAN NO. 8  
PERUNDANGAN*

---

---

**Tr. P.U. 11.**

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM  
(TERENGGANU) 2017

KAEDAH-KAEDAH PENTADBIRAN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM  
(PERMOHONAN DAN PENDAFTARAN PERKAHWINAN, PERCERAIAN DAN *RUJU'*) 2019

---

---

**SUSUNAN KAEDAH-KAEDAH**

---

---

BAHAGIAN I

PERMULAAN

*Kaedah*

1. Nama dan permulaan kuat kuasa
2. Pemakaian
3. Tafsiran

BAHAGIAN II

TATACARA PENTADBIRAN PERKAHWINAN

4. Kursus praperkahwinan Islam
5. Permohonan untuk kebenaran berkahwin
6. Rujukan kepada Mahkamah
7. Kebenaran berkahwin

BAHAGIAN III

PENDAFTARAN PERKAHWINAN

8. Pendaftaran perkahwinan dalam negeri
9. Pendaftaran perkahwinan luar negeri
10. Pendaftaran perkahwinan sukarela

BAHAGIAN IV

PENDAFTARAN PERCERAIAN

11. Pendaftaran perceraian
12. Surat Perakuan Cerai

BAHAGIAN V

PENDAFTARAN *RUJU*'

13. Pendaftaran *ruju*'

BAHAGIAN VI

PEMERIKSAAN DAFTAR-DAFTAR DAN SALINAN-SALINAN

14. Carian rasmi
15. Salinan Catatan Dalam Daftar Perkahwinan dan Daftar Perceraian dan Pembatalan

BAHAGIAN VII

BORANG-BORANG DAN FI

16. Borang-Borang
17. Fi

BAHAGIAN VIII

AM

18. Lafaz ta'liq
19. Penyimpanan dan pelupusan dokumen
20. Ketidapatuhan
21. Membetulkan kesilapan
22. Pembatalan
23. Kecualian

JADUAL PERTAMA

JADUAL KEDUA

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM  
(TERENGGANU) 2017

KAEDAH-KAEDAH PENTADBIRAN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM  
(PERMOHONAN DAN PENDAFTARAN PERKAHWINAN, PERCERAIAN DAN *RUJU'*) 2019

PADA menjalankan kuasa-kuasa yang diberikan oleh perenggan 139 (3) (i) Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Terengganu) 2017 [*En. Tr. 1/2017*], Duli Yang Maha Mulia Sultan atas nasihat Majlis, membuat Kaedah-Kaedah berikut:

BAHAGIAN I

PERMULAAN

**Nama dan permulaan kuat kuasa**

1. (1) Kaedah-Kaedah ini bolehlah dinamakan Kaedah-Kaedah Pentadbiran Undang-Undang Keluarga Islam (Permohonan dan Pendaftaran Perkahwinan, Perceraian dan *Ruju'*) 2019.

(2) Kaedah-Kaedah ini disifatkan telah mula berkuatkuasa pada 1 Mac 2019 kecuali Kaedah 17 hendaklah berkuatkuasa pada tarikh ianya disiarkan dalam *Warta*.

**Pemakaian**

2. Kaedah-Kaedah ini hendaklah terpakai bagi semua urusan yang berkaitan dengan permohonan kebenaran berkahwin, pendaftaran dan penyenggaraan daftar perkahwinan, perceraian dan pembatalan, borang-borang yang digunakan dan fi yang kena dibayar.

**Tafsiran**

3. Dalam Kaedah-Kaedah ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain—

“Enakmen” ertinya Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Terengganu) 2017 [*En. Tr. 1/2017*];

“Jabatan” ertinya Jabatan Hal Ehwal Agama Terengganu;

“Mahkamah” ertinya Mahkamah Rendah Syariah atau Mahkamah Tinggi Syariah, mengikut mana-mana yang berkenaan, yang ditubuhkan di bawah subseksyen 4(1) atau 4(2) Enakmen Mahkamah Syariah (Terengganu) 2001 [*En. Tr. 3/2001*];

“Pesuruhjaya” ertinya Pesuruhjaya Hal Ehwal Agama Terengganu;

“upah nikah” ertinya bayaran perkhidmatan Jurunikah yang dikenakan kepada pasangan pengantin.

## BAHAGIAN II

## TATACARA PENTADBIRAN PERKAHWINAN

**Kursus praperkahwinan Islam**

4. (1) Jabatan hendaklah menganjurkan kursus praperkahwinan Islam.

(2) Walau apa pun peruntukan subkaedah (1), Jabatan boleh memberi kebenaran kepada mana-mana orang untuk menganjurkan kursus praperkahwinan Islam mengikut garis panduan yang ditetapkan oleh Jabatan.

(3) Jabatan hendaklah mengambil apa-apa tindakan yang munasabah terhadap mana-mana orang yang gagal mematuhi garis panduan berkenaan penganjuran kursus praperkahwinan Islam yang ditetapkan oleh Jabatan.

(4) Mana-mana orang yang hendak berkahwin hendaklah menghadiri dan memiliki sijil kursus praperkahwinan Islam yang diiktiraf oleh Jabatan.

(5) Pesuruhjaya, atas sebab-sebab yang munasabah, boleh mengecualikan mana-mana orang daripada menghadiri kursus praperkahwinan Islam.

**Permohonan untuk kebenaran berkahwin**

5. (1) Permohonan hendaklah dibuat secara dalam talian (*online*) dalam borang Permohonan Untuk Kebenaran Berkahwin, dengan melayari laman sesawang <http://emunakahat.terengganu.gov.my> oleh mana-mana pihak kepada perkahwinan itu.

(2) Borang permohonan yang telah lengkap beserta dokumen yang ditetapkan, hendaklah dihantar kepada Pendaftar tidak kurang dari 7 hari bekerja, sebelum tarikh cadangan akad nikah, kecuali bagi permohonan yang melibatkan kebenaran Hakim *Syarie*.

(3) Jika—

  - (a) lelaki dan perempuan bermastautin dalam mukim atau daerah yang sama, borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Pendaftar di mana lelaki dan perempuan itu bermastautin;
  - (b) lelaki dan perempuan yang bermastautin dalam daerah berlainan, borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Pendaftar di mana lelaki itu bermastautin untuk mendapatkan pengesahan Pendaftar, dan seterusnya hendaklah dihantar kepada Pendaftar di mana perempuan itu bermastautin;

- (c) lelaki bermastautin dalam negeri yang berlainan dari negeri perempuan bermastautin hendaklah—
- (i) pihak lelaki mendapatkan kebenaran berkahwin dari pihak berkuasa agama negerinya terlebih dahulu; dan
  - (ii) pihak yang bermastautin di negeri ini hendaklah mengisi permohonan secara dalam talian (*online*) setelah mendapat dokumen kebenaran berkahwin daripada pihak lelaki dan menghantarnya kepada Pendaftar;
- (d) lelaki atau perempuan yang telah mendapat kebenaran berkahwin dari pihak berkuasa agama negeri lain, dikehendaki melengkapkan borang Permohonan Untuk Kebenaran Berkahwin dengan disertakan kebenaran berkahwin yang telah diperolehi dan dihantar kepada Pendaftar di mana akad nikah hendak dijalankan.

#### **Rujukan kepada Mahkamah**

6. (1) Mana-mana orang yang tertakluk di bawah seksyen 17 Enakmen, hendaklah memohon kepada Pendaftar dan Pendaftar hendaklah merujuk permohonan itu kepada Hakim *Syarie* yang berbidangkuasa di tempat perempuan itu bermastautin.

(2) Mana-mana lelaki yang telah bercerai dan dalam '*iddah* isteri, hendaklah mendapat kebenaran bertulis (poligami) daripada Mahkamah untuk berkahwin.

#### **Kebenaran berkahwin**

7. (1) Pendaftar atau Hakim *Syarie*, mana-mana yang berkenaan, hendaklah mengeluarkan kebenaran berkahwin dalam—

- (a) Borang 2 Jadual Pertama - jika perkahwinan itu akan berlaku dalam Negeri Terengganu, termasuk mereka (lelaki dan perempuan) yang telah mendapat kebenaran berkahwin dari negeri lain;
- (b) Borang 3 Jadual Pertama - jika seorang lelaki akan berkahwin dengan seorang perempuan di luar Negeri Terengganu atau pasangan berkenaan ingin berkahwin di luar Negeri Terengganu; dan
- (c) Borang 4 Jadual Pertama - jika pihak-pihak mendapat kebenaran berkahwin daripada Hakim *Syarie*.

(2) Pendaftar bolehlah memberi kebenaran dalam Borang 2 Jadual Pertama kepada wali untuk mengkadnikahkan dengan syarat kehadiran Jurunikah.

## BAHAGIAN III

## PENDAFTARAN PERKAHWINAN

**Pendaftaran perkahwinan dalam negeri**

8. (1) Jika perkahwinan itu mengikut peruntukan Enakmen, pendaftaran hendaklah dibuat dalam masa dua puluh satu hari selepas akad nikah dan pihak-pihak atau Jurunikah hendaklah menyerahkan kepada Pendaftar borang-borang berikut—

- (i) Borang 1 - Permohonan Untuk Kebenaran Berkahwin (Lelaki dan Perempuan);
- (ii) Borang 2 - Kebenaran Berkahwin (Dalam Mukim); atau
- (iii) Borang 4 - Kebenaran Berkahwin (Oleh Hakim Syarie); dan
- (iv) Borang 5 - Borang Nikah.

(2) Borang Nikah hendaklah dijadikan dokumen rujukan utama dan Pendaftar hendaklah menyemak, setelah berpuashati dengan catatan dalam borang tersebut hendaklah mendaftar perkahwinan itu dalam Daftar Perkahwinan Dalam Negeri serta menandatangani daftar itu.

(3) Nombor pendaftaran hendaklah mengikut bentuk yang dinyatakan dalam Borang 5 Jadual Pertama.

(4) Jika pendaftaran itu melibatkan seorang janda atau duda (cerai hidup), Pendaftar hendaklah menyebabkan suatu catatan berkenaan dengan hal tersebut dalam Daftar Perceraian dan Pembatalan terdahulu.

(5) Pendaftar hendaklah mengeluarkan Surat Perakuan Nikah dalam Borang 6 Jadual Pertama sebanyak tiga (3) salinan.

(6) Setiap satu salinan Surat Perakuan Nikah yang telah ditandatangani oleh Pendaftar, hendaklah diserahkan satu salinan kepada suami, satu salinan kepada isteri dan satu salinan disimpan oleh Pendaftar.

(7) Pendaftar hendaklah juga mengeluarkan Kad Perakuan Nikah dalam Borang 7 Jadual Pertama sebanyak dua (2) salinan, satu untuk suami dan satu untuk isteri.

(8) Jika perkahwinan itu berlawanan dengan peruntukan Enakmen, permohonan pendaftaran hendaklah dibuat dengan menggunakan Borang 8 Jadual Pertama dan perkahwinan itu hanya boleh didaftarkan setelah perkahwinan itu telah disahkan oleh Mahkamah menurut subseksyen 24(b) Enakmen.

(9) Nombor pendaftaran hendaklah mengikut bentuk yang dinyatakan dalam Borang 8 Jadual Pertama.

---

**Pendaftaran perkahwinan luar negeri**

9. (1) Permohonan hendaklah dikemukakan kepada Pendaftar dalam Borang 9 Jadual Pertama dalam masa dua bulan selepas salah satu atau kedua-dua pihak itu tiba di Malaysia dengan disertakan bersama dokumen yang ditetapkan.

(2) Pemohon atau pasangan hendaklah hadir di hadapan Pendaftar untuk memberi keterangan dan jika Pendaftar telah berpuashati; dan

(a) jika perkahwinan itu tidak berlawanan dengan Enakmen, Pendaftar hendaklah mendaftarkan perkahwinan itu dalam Daftar Perkahwinan Orang Islam Luar Negeri; atau

(b) jika perkahwinan itu berlawanan dengan Enakmen, Pendaftar hendaklah menyebabkan satu maklumat kepada Pegawai Penguatkuasa Syariah, dengan mengisi Borang 5 dalam Enakmen Tatacara Jenayah Syariah Tahun 2001 dan menghantar kepada Ketua Pegawai Penguatkuasa Syariah.

(3) Perakuan perkahwinan oleh Pendaftar atau pengesahan perkahwinan oleh Mahkamah hendaklah dijadikan dokumen rujukan utama dan Pendaftar bolehlah mendaftar perkahwinan itu dalam Daftar Perkahwinan Orang Islam Luar Negeri.

(4) Jika Pendaftar tidak berpuashati dengan dokumen dan keterangan berhubung perkahwinan itu, Pendaftar boleh menolak permohonan itu dan mengarahkan pemohon mendapatkan pengesahan perkahwinan dari Mahkamah dengan mengeluarkan satu alasan penolakan atau satu surat iringan kepada Mahkamah yang menyatakan alasan-alasan permohonan tersebut ditolak.

(5) Jika pendaftaran itu melibatkan seorang janda atau duda (cerai hidup), pendaftar hendaklah menyebabkan suatu catatan berkenaan dengan hal tersebut dalam Daftar Perceraian dan Pembatalan terdahulu.

(6) Setelah didaftarkan, Pendaftar hendaklah memperakui, mengesahkan dan menandatangani Daftar Perkahwinan Orang Islam Luar Negeri.

(7) Nombor pendaftaran hendaklah mengikut bentuk yang dinyatakan dalam Borang 9 Jadual Pertama.

(8) Pendaftar hendaklah mengeluarkan Salinan Sah Catatan Dalam Daftar Perkahwinan Luar Negeri dalam Borang 10 Jadual Pertama dalam tiga (3) salinan.

(9) Setiap satu Salinan Sah Catatan Dalam Daftar Perkahwinan Luar Negeri yang telah ditandatangani oleh Pendaftar, hendaklah diserahkan satu salinan kepada suami, satu salinan kepada isteri dan satu salinan disimpan oleh Pendaftar.

(10) Pendaftar hendaklah mengeluarkan Kad Catatan Nikah dalam Borang 7 Jadual Pertama sebanyak dua (2) salinan, satu untuk suami dan satu untuk isteri.

(11) Jika salah satu atau kedua-dua pihak itu gagal hadir dalam tempoh dua bulan dari tarikh mula-mula sampai di Malaysia, Pendaftar bolehlah atas alasan yang munasabah mendaftarkan perkahwinan itu.

**Pendaftaran perkahwinan sukarela**

10. (1) Permohonan hendaklah dikemukakan dalam Borang 11 Jadual Pertama kepada Pendaftar bersama dokumen yang ditetapkan.

(2) Setelah berpuashati, Pendaftar bolehlah mendaftar perkahwinan itu dalam Daftar Perkahwinan Sukarela dan bolehlah mengeluarkan Salinan Sah Catatan Dalam Daftar Perkahwinan Sukarela dalam Borang 12 Jadual Pertama dalam tiga (3) salinan.

(3) Nombor pendaftaran hendaklah mengikut bentuk yang dinyatakan dalam Borang 11 Jadual Pertama.

(4) Setiap satu Salinan Sah Catatan Dalam Daftar Perkahwinan Sukarela yang telah ditandatangani oleh Pendaftar, hendaklah diserahkan satu salinan kepada suami, satu salinan kepada isteri dan satu salinan disimpan oleh Pendaftar.

(5) Pendaftar juga hendaklah mengeluarkan Kad Catatan Nikah dalam Borang 7 Jadual Pertama sebanyak dua (2) salinan, satu untuk suami dan satu untuk isteri.

**BAHAGIAN IV****PENDAFTARAN PERCERAIAN****Pendaftaran perceraian**

11. (1) Pendaftaran perceraian hanya boleh dibuat selepas Mahkamah telah membuat perintah perceraian atau perintah mengenai perceraian, dan jika—

- (a) perkahwinan itu diakadnikahkan di Negeri Terengganu, kemudian dibubarkan oleh Mahkamah yang berbidangkuasa dalam Negeri Terengganu, rekod mengenai suatu *talaq* atau apa-apa bentuk perceraian yang lain itu hendaklah dihantar kepada Pendaftar dan satu salinan kepada Ketua Pendaftar; atau
- (b) perkahwinan itu diakadnikahkan di dalam Negeri Terengganu, kemudian dibubarkan atau dibatalkan oleh Mahkamah yang berbidangkuasa di luar Negeri Terengganu, salah satu daripada pihak-pihak itu boleh memohon kepada Pendaftar yang berkenaan dan Ketua Pendaftar hendaklah mendaftarkan perintah itu apabila berpuas hati bahawa perintah itu adalah satu perintah yang patut diiktiraf sebagai sah bagi maksud-maksud undang-undang dalam Negeri Terengganu; atau
- (c) perkahwinan itu dilakukan di luar negeri dan Mahkamah telah mengesahkan bahawa perkahwinan itu sah dari segi Hukum Syarak, perkahwinan itu hendaklah didaftarkan terlebih dahulu dalam Daftar Perkahwinan Orang Islam Luar Negeri.



(2) Ketua Pendaftar atau Pendaftar yang mendaftarkan dan menyenggara Daftar Perceraian dan Pembatalan, hendaklah dengan serta merta mengarahkan supaya catatan dalam Daftar Perkahwinan perkataan “**DIBUBARKAN**” dengan rujukan mengenai perintah itu.

### **Surat Perakuan Cerai**

12. Ketua Pendaftar hendaklah mengeluarkan Surat Perakuan Cerai dalam Borang 13 Jadual Pertama apabila dibayar fi sebagaimana yang ditetapkan.

## BAHAGIAN V

### PENDAFTARAN *RUJU*'

#### **Pendaftaran *ruju*'**

13. (1) Pasangan yang telah bercerai dan bersetuju untuk *ruju*' dalam tempoh '*iddah raj'i*' hendaklah melaporkan hal *ruju*' itu kepada Pendaftar di mana dia bermastautin dalam Borang 14 Jadual Pertama.

(2) Setelah penyiasatan yang perlu dan Pendaftar berpuashati bahawa *ruju*' itu telah berlaku mengikut Hukum Syarak, dan jika—

(a) perkahwinan itu didaftarkan olehnya, Pendaftar hendaklah mendaftarkan *ruju*' itu dengan membuat suatu endorsan dalam Daftar Perceraian dan Pembatalan dan meminta pihak-pihak menyerahkan Surat Perakuan Cerai dan mengeluarkan Surat Perakuan *Ruju*' dalam Borang 15 Jadual Pertama; atau

(b) perkahwinan itu tidak didaftarkan olehnya, Pendaftar hendaklah merekodkan dalam Surat Perakuan Cerai itu, nombor siri dan butir-butir Surat Perakuan *Ruju*' itu dan menghantar Surat Perakuan Cerai kepada Pendaftar yang telah mengeluarkannya bersama dengan salinan Surat Perakuan *Ruju*'.

(3) Jika perceraian bagi maksud *ruju*' yang hendak dilaporkan masih belum didaftarkan, pemohon hendaklah mendaftarkan affidavit permohonan pengesahan lafaz cerai di Mahkamah dan mengemukakan bersama laporan *ruju*'.

(4) Satu salinan Surat Perakuan *Ruju*' hendaklah dihantar kepada Ketua Pendaftar, dan Ketua Pendaftar hendaklah membuat endorsan mengenai *ruju*' itu dalam Daftar Perceraian dan Pembatalan.

## BAHAGIAN VI

## PEMERIKSAAN DAFTAR-DAFTAR DAN SALINAN-SALINAN

**Carian rasmi**

14. (1) Mana-mana orang boleh membuat carian di dalam Daftar Perkahwinan atau Daftar Perceraian dan Pembatalan, yang disimpan oleh Ketua Pendaftar atau Pendaftar melalui Borang 16 Jadual Pertama dan setelah dibayar fi yang ditetapkan.

(2) Satu carian rasmi dalam Borang 17 Jadual Pertama hendaklah dikeluarkan kepada pemohon berkenaan.

**Salinan Catatan Dalam Daftar Perkahwinan dan Daftar Perceraian Dan Pembatalan**

15. Ketua Pendaftar atau Pendaftar, mengikut mana yang berkenaan, hendaklah melalui Borang 18 Jadual Pertama dan setelah dibayar fi yang ditetapkan, memberi satu Salinan Catatan Dalam Daftar Perkahwinan atau Daftar Perceraian dan Pembatalan yang diperakui dengan tandatangan dan meterai jawatan kepada seseorang yang menghendakinya.

## BAHAGIAN VII

## BORANG-BORANG DAN FI

**Borang-borang**

16. Borang-borang yang ditetapkan dalam Jadual Pertama kepada Kaedah-Kaedah ini hendaklah digunakan bagi segala urusan rasmi berkenaan dengan perkahwinan, perceraian dan *ruju'* di bawah Enakmen.

- (a) Borang 1 hendaklah digunakan bagi permohonan untuk kebenaran berkahwin (lelaki dan perempuan) di bawah seksyen 15 Enakmen;
- (b) Borang 2 hendaklah digunakan untuk kebenaran berkahwin (dalam mukim) di bawah seksyen 16 Enakmen;
- (c) Borang 3 hendaklah digunakan untuk kebenaran berkahwin (luar mukim) di bawah seksyen 16 Enakmen;
- (d) Borang 4 hendaklah digunakan untuk kebenaran berkahwin (oleh Hakim Syarie) di bawah seksyen 17 Enakmen;
- (e) Borang 5 hendaklah digunakan untuk borang nikah di bawah seksyen 21 Enakmen;
- (f) Borang 6 hendaklah digunakan untuk surat perakuan nikah di bawah seksyen 25 Enakmen;

- 
- (g) Borang 7 hendaklah digunakan untuk kad perakuan nikah dan kad catatan nikah;
  - (h) Borang 8 hendaklah digunakan untuk permohonan pendaftaran perkahwinan yang berlawanan Enakmen di bawah subseksyen 24(b) Enakmen;
  - (i) Borang 9 hendaklah digunakan untuk permohonan pendaftaran perkahwinan luar negeri di bawah perenggan 29(1)(c) Enakmen;
  - (j) Borang 10 hendaklah digunakan untuk salinan sah catatan dalam daftar perkahwinan luar negeri di bawah subseksyen 29(4) Enakmen;
  - (k) Borang 11 hendaklah digunakan untuk permohonan pendaftaran perkahwinan sukarela di bawah subseksyen 31(1) Enakmen;
  - (l) Borang 12 hendaklah digunakan untuk salinan sah catatan dalam daftar perkahwinan sukarela di bawah subseksyen 31(4) Enakmen;
  - (m) Borang 13 hendaklah digunakan untuk surat perakuan cerai di bawah subseksyen 52(5) Enakmen;
  - (n) Borang 14 hendaklah digunakan untuk melaporkan hal *ruju'* di bawah subseksyen 49(2) Enakmen;
  - (o) Borang 15 hendaklah digunakan untuk surat perakuan *ruju'* di bawah subseksyen 49(3) Enakmen;
  - (p) Borang 16 hendaklah digunakan untuk permohonan pemeriksaan dalam Daftar Perkahwinan atau Daftar Perceraian dan Pembatalan di bawah subseksyen 40(1) dan 55(1) Enakmen;
  - (q) Borang 17 hendaklah digunakan untuk permohonan carian rasmi dalam Daftar Perkahwinan atau Daftar Perceraian dan Pembatalan di bawah subseksyen 40(1) dan 55(1) Enakmen;
  - (r) Borang 18 hendaklah digunakan untuk permohonan salinan-salinan dalam Daftar Perkahwinan atau Daftar Perceraian dan Pembatalan di bawah subseksyen 40(2) dan 55(2) Enakmen; dan
  - (s) Borang 19 hendaklah digunakan untuk membetulkan kesilapan dalam Daftar Perkahwinan atau Daftar Perceraian dan Pembatalan di bawah seksyen 39 dan 54 Enakmen.

**Fi**

17. Fi yang ditetapkan dalam Jadual Kedua di bawah Kaedah-Kaedah ini hendaklah dikenakan bagi semua urusan yang ditentukan di dalamnya.

## BAHAGIAN VIII

## AM

**Lafaz *ta'liq***

18. Pihak suami perlu melafazkan *ta'liq* yang ditetapkan.

**Penyimpanan dan pelupusan dokumen**

19. Tiap-tiap Pendaftar hendaklah menyimpan dokumen-dokumen yang dikeluarkan sewajarnya dan borang-borang permohonan yang tidak aktif bolehlah dilupuskan menurut seksyen 26 Akta Arkib Negara 2003.

**Ketidakpatuhan**

20. Ketidakpatuhan dengan mana-mana borang yang ditetapkan tidak menyebabkan permohonan, prosiding atau perbicaraan batal tetapi Pendaftar, Hakim *Syarie* atau Mahkamah, boleh mengarahkan pihak berkenaan meminda atau membetulkan borang itu mengikut apa-apa bentuk dan menurut apa-apa terma dan syarat.

**Membetulkan kesilapan**

21. Pendaftar boleh, atas permohonan mana-mana orang untuk membetulkan apa-apa kesilapan dalam surat perakuan nikah, surat perakuan cerai dan pembatalan atau surat perakuan *ruju'* dengan menggunakan Borang 19 Jadual Pertama mengikut budibicaranya yang difikirkan sesuai.

**Pembatalan**

22. Kaedah-Kaedah Undang-Undang Pentadbiran Keluarga Islam (Borang dan Fee) 1987 [*Tr. P.U. 10/87*] adalah dibatalkan.

**Kecualian**

23. Semua Kaedah, perisytiharan, perintah, pemberitahuan, notis, borang, surat kebenaran dan pelantikan yang dikeluarkan atau dibuat di bawah atau menurut kuasa mana-mana peruntukan undang-undang bertulis yang mansuh menurut kuasa oleh Kaedah-Kaedah ini hendaklah terus berkuat kuasa, setakat yang tidak bertentangan dengan Kaedah-Kaedah ini, sehingga dibatalkan atau digantikan oleh peraturan-peraturan, Kaedah-Kaedah, perisytiharan, perintah, pemberitahuan, notis, borang, surat kebenaran, atau pelantikan yang dikeluarkan atau dibuat di bawah Kaedah-Kaedah ini.

## JADUAL PERTAMA



## BORANG 1

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017  
(Seksyen 15)

**PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN BERKAHWIN (LELAKI DAN PEREMPUAN)**

**A. BUTIRAN PENGANTIN LELAKI**

FOTO LELAKI

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Nama Lain (jika ada):	Umur:
Tarikh Lahir:	Email:
Bangsa:	Warganegara: Warganegara / Bukan Warganegara (Sila nyatakan):
No. Telefon (Bimbit):	No. Telefon (Rumah):
Alamat dalam Pengenalan Diri:	Alamat Surat Menyurat:
Daerah:	Negeri:
Pekerjaan:	Pendapatan:
Status: Teruna / Berkahwin / Duda	Bil. Isteri / Bil. Anak (jika berkenaan):
No. Surat Perakuan Cerai (jika berkenaan):	No. Surat Perakuan Mati (jika berkenaan):
Tarikh Saringan HIV:	No. Siri Saringan:
Tarikh Kursus MBKPI:	No. Siri Sijil:
No. Kebenaran Poligami (jika berkenaan):	No. Kebenaran Berkahwin dari negeri lain (jika berkenaan):

**Pengakuan:**

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar dan sekiranya maklumat ini palsu, maka saya telah melakukan suatu kesalahan dan boleh disabitkan di bawah seksyen 35 Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Terengganu) 2017.

Tandatangan\*: .....

Tarikh: .....

\*nota: Tandatangan tidak diperlukan sekiranya lelaki telah mendapat kebenaran untuk berkahwin dari negerinya.

**Kenyataan Pendaftar Tentang Qariah / Mukim Masjid.**

Keterangan yang dicatatkan oleh pemohon di atas adalah benar dan dia adalah seorang yang beristeri/ belum beristeri/ sudah bercerai hidup/mati pada ..... dan tidak *ruju'* kepadanya dan mempunyai anak seramai .... orang

Tandatangan Pendaftar: .....

Tarikh: .....

**B. BUTIRAN PENGANTIN PEREMPUAN**

## FOTO PEREMPUAN

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Nama Lain (jika ada):	Umur:
Tarikh Lahir:	Email:
Bangsa:	Warganegara: Warganegara / Bukan Warganegara (Sila nyatakan):
No. Telefon (Bimbit):	No. Telefon (Rumah):
Alamat dalam Pengenalan Diri:	Alamat Surat Menyurat:
Daerah:	Negeri:
Pekerjaan:	Pendapatan:
Kedudukan dalam Adik Beradik	
Status: Anak Dara / Janda / Balu	Bil. Isteri / Bil. Anak (jika berkenaan):
No. Surat Perakuan Cerai (jika berkenaan):	No. Surat Perakuan Mati (jika berkenaan):
Tarikh Saringan HIV:	No. Siri Saringan:
Tarikh Kursus MBKPI:	No. Siri Sijil:
No. Kebenaran Berkahwin dari negeri lain (jika berkenaan):	

**Pengakuan:**

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar dan sekiranya maklumat ini palsu, maka saya telah melakukan suatu kesalahan dan boleh disabitkan di bawah seksyen 35 Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Terengganu) 2017.

Tandatangan\*: .....

Tarikh: .....

\*nota: Tandatangan tidak diperlukan sekiranya perempuan telah mendapat kebenaran untuk berkahwin dari negerinya.

**C. BUTIRAN WALI (bagi perempuan sahaja)**

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Tarikh Lahir:	Umur:
Bangsa:	Pekerjaan:
No. Telefon (Bimbit):	No. Telefon (Rumah):
Alamat dalam Pengenalan Diri:	Warganegara: Warganegara / Bukan Warganegara (Sila nyatakan):
Status Wali: Wali Nasab / Wali Raja / Wali Am	Hubungan (mengikut tertib wali)

Pengakuan dan Persetujuan:

1. Saya mengaku dengan sesungguhnya bahawa saya adalah wali yang sah dari segi Hukum Syarak kepada .....(nama perempuan) No. Pengenalan Diri ..... dan hubungan adalah ..... (mengikut tertib wali).
2. Saya mengaku bahawa pasangan pengantin lelaki dan perempuan tidak tertegah dari segi Hukum Syarak untuk dinikahkan dan bersetuju terhadap perkahwinan ini.
3. Saya memohon untuk mengkadnikah sendiri dihadapan jurunikah .....
4. Saya bersetuju untuk mewakili kepada ..... (jurunikah) bagi mengkadnikahkan ..... (nama perempuan) dengan ..... (nama lelaki) dengan maskahwin sebanyak RM .....
5. Saya mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar dan sekiranya maklumat ini palsu, maka saya telah melakukan suatu kesalahan dan boleh disabitkan di bawah seksyen 35 Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Terengganu) 2017.

Tandatangan: .....

Tarikh: .....

**D. BUTIRAN CADANGAN MAJLIS AKAD NIKAH**

Tarikh cadangan akad nikah (Masehi):	Tarikh (Hijrah):
Masa:	Alamat tempat akad nikah:
Mas Kahwin:	Hantaran:
	Pemberian lain (jika ada):
Orang Yang Akan Mengakadnikah: Wali / Jurunikah	Nama Jurunikah:
Status: Wali Nasab / Wali Raja / Wali Am	Alamat:

**E. BUTIRAN SAKSI**

## SAKSI PENGANTIN LELAKI 1

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Tarikh Lahir:	Umur:
Bangsa:	Pekerjaan:
Alamat:	No. Telefon (Bimbit):

## SAKSI PENGANTIN LELAKI 2

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Tarikh Lahir:	Umur:
Bangsa:	Pekerjaan:
Alamat:	No. Telefon (Bimbit):

## SAKSI PENGANTIN PEREMPUAN 1

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Tarikh Lahir:	Umur:
Bangsa:	Pekerjaan:
Alamat:	No. Telefon (Bimbit):

## SAKSI PENGANTIN PEREMPUAN 2

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Tarikh Lahir:	Umur:
Bangsa:	Pekerjaan:
Alamat:	No. Telefon (Bimbit):

Pengakuan:

Kami sesungguhnya mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar dan sekiranya maklumat ini palsu, maka kami telah melakukan suatu kesalahan dan boleh disabitkan di bawah seksyen 35 Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Terengganu) 2017.

Saksi Pengantin Lelaki 1	Tandatangan .....	Tarikh:
Saksi Pengantin Lelaki 2	Tandatangan .....	Tarikh:
Saksi Pengantin Perempuan 1	Tandatangan .....	Tarikh:
Saksi Pengantin Perempuan 2	Tandatangan .....	Tarikh:

**F. KENYATAAN PENDAFTAR**

Permohonan Diluluskan / Tidak diluluskan

Tandatangan Pendaftar:	Cap / Meterai:
Nama:	
Tarikh:	



## BORANG 2

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017  
(Seksyen 16)

**KEBENARAN BERKAHWIN (DALAM MUKIM)**

Bil Kebenaran: Bil. Permohonan:

Tarikh Kebenaran: Bersamaan:

Saya ..... memberi kebenaran kepada .....  
(Nama Pendaftar) (Nama Pemohon)

No. Pengenal Diri ..... untuk berkahwin dengan .....  
(Nama Pasangan)

No. Pengenal Diri ..... bertempat di ..... pada  
(Alamat tempat akad nikah)

.....  
(tarikh)

Orang Yang Akan Akad Nikah Wali / Jurunikah dan Nama

Dengan Kehadiran Jurunikah (Nama Jurunikah)

Bidang Kuasa (Mukim / Daerah / Negeri)

Peringatan kepada Jurunikah

1. Kebenaran ini sah bagi tempoh 90 hari sahaja dari tarikh kebenaran berkahwin dikeluarkan.
2. Perkahwinan ini hendaklah didaftarkan dalam masa 21 hari dari tarikh akad nikah dengan menyertakan bersama satu salinan permohonan untuk kebenaran berkahwin (Borang 1), kebenaran berkahwin (Borang 2 / 3 / 4) dan Borang Nikah (Borang 5).

Tandatangan Pendaftar .....





## BORANG 3

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017  
(Seksyen 16)

**KEBENARAN BERKAHWIN (LUAR MUKIM)**

PENDAFTAR NIKAH, CERAI DAN *RUJU'*  
(DAERAH TEMPAT AKAD NIKAH, NEGERI TEMPAT AKAD NIKAH)

Bil Kebenaran:

Adalah dimaklumkan bahawa pembawa surat ini .....

(Nama Pemohon)

No. Pengenalan Diri ..... umur ..... pekerjaan

..... beralamat .....

..... bercadang hendak berkahwin dengan

..... No. Pengenalan Diri ..... beralamat

(Nama Pasangan)

.....  
bertempat di ..... pada .....

(Alamat tempat akad nikah)

(tarikh)

2. Mengikut keterangan yang diperolehi dari borang permohonan, diperakukan bahawa .....(nama pemohon) ini adalah seorang belum berkahwin / telah berkahwin sebelum ini.

3. Saya tiada halangan supaya tuan menikahkan ..... (nama pemohon) di kawasan tuan dengan ..... (nama pasangan) sekiranya tuan dapati tiada apa-apa halangan mengikut Hukum Syarak dan Akta / Enakmen / Ordinan Undang-Undang Keluarga Islam di negeri tuan.

Pada : ..... Bersamaan .....

.....  
Tandatangan Pendaftar



BORANG 4

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017  
(Seksyen 17)

**KEBENARAN BERKAHWIN (OLEH HAKIM SYARIE)**

Bil Kebenaran:

Bil Permohonan:

Saya ..... (Nama Hakim Syarie) selepas mendengar permohonan  
..... (nama pemohon), memberi kebenaran kepada  
..... (nama pemohon) No. Pengenalan Diri .....  
umur ..... pekerjaan ..... beralamat  
.....  
berkahwin dengan ..... (nama Pasangan), No. Pengenalan Diri  
..... umur ..... pekerjaan ..... di  
alamat .....

Jika pihak lelaki mempunyai isteri, kebenaran yang dikehendaki oleh seksyen 22 telah diberi oleh  
Mahkamah di ..... pada ..... Nombor kes .....

Pada : ..... Bersamaan .....

.....  
Tandatangan Hakim Syarie

No. Siri: (DM/ Kod Daerah / Running Number)



BORANG 5

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017  
(Seksyen 21)

**BORANG NIKAH**

Bilangan Daftar ( <i>Jurunikah</i> ) .....	No. Kebenaran Kahwin:
Tarikh Akad Nikah (Masehi):	Tarikh (Hijrah):
Masa:	Tempat Akad Nikah:
Mukim:	Daerah:

**Pengantin Lelaki**

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Tarikh Lahir:	Umur:
Alamat Surat Menyurat:	Status: Teruna / Berkahwin / Duda

**Pengantin Perempuan**

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Tarikh Lahir:	Umur:
Alamat Surat Menyurat:	Status: Anak Dara / Janda / Balu

No. Surat Perakuan Cerai (jika berkenaan):	No. Surat Perakuan Mati (jika berkenaan):
--	---

**Pengakuan izin perempuan:**

Bahawa saya ..... (nama pengantin perempuan) dengan sesungguhnya mengizinkan kepada ..... (hubungan dengan Wali) saya bernama ..... (nama Wali) menikahkan saya dengan ..... (nama pengantin lelaki) dengan mas kahwin sebanyak RM .....

Tandatangan: .....

Tarikh: .....

**Wali**

Nama Wali:

No. Pengenalan Diri:

Tarikh Lahir:

Umur:

Alamat dalam Pengenalan Diri:

Status: Wali Nasab / Wali Hakim / Wali Am

Hubungan (mengikut tertib wali):

Orang Yang Mengakadnikah: Wali / Jurunikah

Nama Jurunikah:

Alamat:

**Pengakuan Wali:**

Bahawa saya ..... (nama wali) dengan sesungguhnya mewakili kepada .....(nama Jurunikah) mengakadkan nikah ..... (hubungan dengan pengantin perempuan) saya, ..... (nama pengantin perempuan) dengan lelaki bernama ..... (nama pengantin lelaki) dengan mas kahwin sebanyak RM ..... dan saya mengaku bakal pengantin ini tidak ditegah untuk dinikahkan mengikut Hukum Syarak.

.....  
Tandatangan Wali

.....  
Tarikh: .....

**Lafaz Ta'liq**

Bahawa saya ..... (nama suami) dengan sesungguhnya melafazkan bahawa tiap-tiap kali saya tidak bersekedudukan dengan isteri saya ..... (nama isteri) selama tempoh 4 bulan dengan tidak putus-putus, sama ada saya meninggalkan dia atau dia meninggalkan saya, dengan ikhtiar atau terpaksa dan tatkala mengadu dia kepada Hakim Syarie dan tatkala sabit pada sisinya di atas ketiadaan sekedudukan selama itu, maka tertalaqlah isteri saya ..... (nama isteri) dengan satu talaq.

.....  
Tandatangan Suami

.....  
Tarikh: .....

**Saksi-Saksi Akad Nikah****Bagi pihak lelaki**

Nama Saksi 1:

No. Pengenalan Diri:

Tandatangan .....

Nama Saksi 2:

No. Pengenalan Diri:

Tandatangan .....

Nama Saksi (Gantian):

No. Pengenalan Diri:

Tandatangan .....

**Bagi pihak perempuan**

Nama Saksi 1: No. Pengenalan Diri:

Tandatangan .....

Nama Saksi 2: No. Pengenalan Diri:

Tandatangan .....

Nama Saksi (Gantian): No. Pengenalan Diri:

Tandatangan .....

Mas Kahwin: Hutang / Tunai:

Hantaran: Pemberian Lain (jika ada):

**Catatan Jurunikah**

Saya mengaku dengan sesungguhnya bahawa butir-butir yang dimasukkan dalam borang ini semuanya benar dan betul sebagaimana yang diberikan oleh orang-orang yang berkenaan dan saya dapati kenyataan-kenyataan itu memberi puashati kepada saya, oleh itu pernikahan boleh dilaksanakan.

Tandatangan Jurunikah: Cap / Meterai:

Nama: Tarikh:

No. Tauliah:

**Catatan Pendaftar**

Saya mengaku bahawa butir-butir yang dimasukkan dalam borang ini semuanya benar dan betul sebagaimana yang diberikan oleh Jurunikah dan saya dapati kenyataan-kenyataan itu memberi puashati kepada saya, oleh itu saya arahkan pendaftaran hendaklah didaftarkan.

Tandatangan Pendaftar: Cap / Meterai:

Nama:

Tarikh:

No. Siri: (SPM/ Kod Daerah / Running Number)



BORANG 6

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017  
(Seksyen 25)

FORM 6

Gambar Suami  
*Husband's Photo*

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017  
(Section 25)

Gambar Isteri  
*Wife's Photo*

**SURAT PERAKUAN NIKAH**

**MARRIAGE CERTIFICATE**

No. Daftar:

*Registration No.*

Tarikh Daftar (Masehi):

*Date of Registration*

No. Kebenaran Kahwin:

*Marriage Approval No.*

Tarikh Akad Nikah (Masehi):

*Date of Solemnisation*

Masa:

*Time*

Nama Pengantin Lelaki :

*Name of Groom*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Alamat:

*Address*

No. Daftar Lama:

*Old Registration No.*

Bersamaan:

*Corresponding (Hijrah):*

Tarikh: (M) Bersamaan (H)

*Date (M) Corresponding (H)*

Tarikh (Hijrah):

*Date (Hijrah)*

Tempat Akad Nikah:

*Place of Solemnisation*

No. Pengenalan Diri:

*Identification No.*

Umur:

*Age*

Status Pengantin Lelaki:

*Status of Groom*

Nama Pengantin Perempuan:

*Name of Bride*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Alamat:

*Address*

No. Pengenalan Diri:

*Identification No.*

Umur:

*Age*

Status Pengantin Perempuan:

*Anak Dara/Janda/Balu*

*Status of Bride: Virgin / Widow*

Nama Wali:

*Name of Wali*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Status Wali: Wali Nasab/Wali Raja/Wali Am

*Status of Wali: Wali Nasab/Wali Raja/Wali Am*

Orang Yang Mengakadnikah: Wali/Jurunikah

*Person Solemnising The Marriage: Wali/*

*Jurunikah*

No. Pengenalan Diri:

*Identification No.*

Umur:

*Age*

Hubungan:

*Relationship*

Nama Jurunikah:

*Name of Jurunikah*

Nama Saksi 1: <i>Name of Witness 1</i>		No. Pengenalan Diri: <i>Identification No.</i>
Umur: <i>Age</i>	Tarikh Lahir: <i>Date of Birth</i>	Alamat: <i>Address</i>
Nama Saksi 2: <i>Name of Witness 2</i>		No. Pengenalan Diri: <i>Identification No.</i>
Umur: <i>Age</i>	Tarikh Lahir: <i>Date of Birth</i>	Alamat: <i>Address</i>

Mas Kahwin: <i>Mas Kahwin</i>	Tunai / Hutang: <i>Cash / Credit</i>
Hantaran: <i>Gifts</i>	Pemberian Lain (jika ada): <i>Other Gifts (if any)</i>

Pendaftar  
*Registrar*

**Pengantin lelaki telah berta'liq seperti berikut:**

Bahawa saya ..... (nama suami) dengan sesungguhnya melafazkan bahawa tiap-tiap kali saya tidak bersekedudukan dengan isteri saya ..... (nama isteri) selama tempoh 4 bulan dengan tidak putus-putus, sama ada saya meninggalkan dia atau dia meninggalkan saya, dengan ikhtiar atau terpaksa dan tatkala mengadu dia kepada Hakim *Syarie* dan tatkala sabit pada sisinya diatas ketiadaan sekedudukan selama itu, maka tertalaqlah isteri saya ..... (nama isteri) dengan satu *talaq*.

***The bridegroom has made a declaration of the ta'liq as follows:***

*I ..... (Name of husband) solemnly declare that on every occasion that I am estranged from my wife ..... (Name of wife) for a continuous period of 4 months, whether I leave her or she leaves me, by will or by force and upon application by her to the Syarie Judge and upon satisfied by him of such estrangement, therefore at that moment my wife ..... (Name of wife) would be divorced with one talaq.*

Tandatangan: .....  
*Signature*

Tarikh: .....  
*Date*

Pendaftar  
*Registrar*

No. Siri: (KPN/ Kod Daerah / Running Number)

## BORANG 7

## ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

## KAD PERAKUAN NIKAH



DEPAN



BELAKANG

1. Logo Negeri	1. Nama Suami
2. Nama Jabatan : Jabatan Hal Ehwal Agama Terengganu (Rumi dan Jawi)	2. No. Pengenalan Diri
3. Logo NCR	3. Nama Isteri
4. Gambar Suami	4. No. Pengenalan Diri
5. Gambar Isteri	5. Tarikh Akad Nikah
6. Pejabat Pengeluar	6. No. Siri Surat Perakuan Nikah
7. No. Siri Kad	7. Tarikh Dikeluarkan
	8. No. Daftar

## KAD CATATAN NIKAH



DEPAN



BELAKANG

1. Logo Negeri	1. Nama Suami
2. Nama Jabatan : Jabatan Hal Ehwal Agama Terengganu (Rumi dan Jawi)	2. No. Pengenalan Diri
3. Logo NCR	3. Nama Isteri
4. Gambar Suami	4. No. Pengenalan Diri
5. Gambar Isteri	5. Tarikh Akad Nikah
6. Pejabat Pengeluar	6. No. Siri Catatan Dalam Daftar
7. No. Siri Kad	7. Tarikh Dikeluarkan
	8. No. Daftar



No. Siri: (BE/ Kod Daerah / *Running Number*)



BORANG 8

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017  
(Subseksyen 24(b))

**PERMOHONAN PENDAFTARAN PERKAHWINAN BERLAWANAN ENAKMEN**

**A. MAKLUMAT SUAMI**

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Nama Lain (jika ada):	Umur:
Tarikh Lahir:	Email:
Bangsa:	Warganegara: Warganegara / Bukan Warganegara (Sila nyatakan):
No. Telefon (Bimbit):	No. Telefon (Rumah):
Alamat dalam Pengenalan Diri:	Alamat Surat Menyurat:
Daerah:	Negeri:
Pekerjaan:	Pendapatan:
Status (Semasa Perkahwinan): Teruna / Berkahwin / Duda	Bil. Isteri:
No. Surat Perakuan Cerai (jika berkenaan):	No. Surat Perakuan Mati (isteri) (jika berkenaan):
Tarikh Saringan HIV:	No. Siri Saringan:
Tarikh Kursus MBKPI:	No. Siri Sijil:

**Pengakuan:**

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar dan sekiranya maklumat ini palsu, maka saya telah melakukan suatu kesalahan dan boleh disabitkan di bawah seksyen 35 Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Terengganu) 2017.

Tandatangan:

Tarikh:

**B. MAKLUMAT ISTERI**

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Nama Lain (jika ada):	Umur:
Tarikh Lahir:	Email:
Bangsa:	Warganegara: Warganegara / Bukan Warganegara (Sila nyatakan):
No. Telefon (Bimbit):	No. Telefon (Rumah):
Alamat dalam Pengenalan Diri:	Alamat Surat Menyurat:
Daerah:	Negeri:
Pekerjaan:	Pendapatan:
Status (Semasa Perkahwinan): Anak Dara/Janda/Balu	No. Surat Perakuan Mati (Suami) (jika berkenaan):
No. Surat Perakuan Cerai (jika berkenaan):	Tarikh Bercerai:
Tarikh Saringan HIV:	No. Siri Saringan HIV:
Tarikh Kursus MBKPI:	No. Siri Sijil:

**Pengakuan:**

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar dan sekiranya maklumat ini palsu, maka saya telah melakukan suatu kesalahan dan boleh disabitkan di bawah seksyen 35 Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Terengganu) 2017.

Tandatangan: \_\_\_\_\_ Tarikh: \_\_\_\_\_

**C. MAKLUMAT WALI DAN AKAD NIKAH**

Tarikh Akad Nikah (Masehi):	Tarikh Akad Nikah (Hijrah):
Masa Akad:	Tempat Berkahwin :
Mas Kahwin:	Hantaran:
	Pemberian lain (jika ada):
Orang Yang Mengakadnikah: Wali / Jurunikah	Nama Jurunikah:
Status: Wali Nasab / Wali Raja / Wali Am:	Warganegara: Warganegara / Bukan Warganegara (Sila nyatakan):
No. Kes Pengesahan Perkahwinan (jika berkenaan):	Penalti dan Tarikh (jika berkenaan):

**D. MAKLUMAT SAKSI-SAKSI AKAD NIKAH****SAKSI 1**

Nama: No. Pengenalan Diri:  
 Tarikh Lahir: Umur:  
 Bangsa: Pekerjaan:  
 Alamat: No. Telefon (Bimbit):

**SAKSI 2**

Nama: No. Pengenalan Diri:  
 Tarikh Lahir: Umur:  
 Bangsa: Pekerjaan:  
 Alamat: No. Telefon (Bimbit):

**E. KENYATAAN PENDAFTAR**

Tarikh Terima .....  
 Diterima dan disemak oleh .....

**PERMOHONAN BOLEH DIDAFKARKAN / TIDAK BOLEH DIDAFKARKAN**

No. Pendaftaran Perkahwinan Berlawanan Enakmen : .....

Catatan:

Tandatangan Pendaftar:  
 Nama:  
 Tarikh:

Cap / Meterai:

No. Siri:



BORANG 9

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017  
(Perenggan 29(1)(c))

**PERMOHONAN PENDAFTARAN PERKAHWINAN LUAR NEGERI**

**A. MAKLUMAT SUAMI**

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Nama Lain:	Umur:
Tarikh Lahir:	Email:
Bangsa:	Warganegara: Warganegara / Bukan Warganegara (Sila nyatakan):
No. Telefon (Bimbit):	No. Telefon (Rumah):
Alamat dalam Pengenalan Diri:	Alamat Surat Menyurat:
Daerah:	Negeri:
Pekerjaan:	Pendapatan:
Status (semasa perkahwinan): Teruna / Berkahwin / Duda	Bil. Isteri:
No. Surat Perakuan Cerai (jika berkenaan):	No. Surat Perakuan Mati (Isteri) (jika berkenaan):
Tarikh Saringan HIV:	No. Siri Saringan:
Tarikh Kursus MBKPI:	No. Siri Sijil:
Tempoh Tinggal Di Luar Negeri:	
No. Pasport/Dokumen Perjalanan:	Tarikh Perjalanan:

**Pengakuan:**

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar dan sekiranya maklumat ini palsu, maka saya telah melakukan suatu kesalahan dan boleh disabitkan di bawah seksyen 35 Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Terengganu) 2017.

Tandatangan:

Tarikh:

**B. MAKLUMAT ISTERI**

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Nama Lain:	Umur:
Tarikh Lahir:	Email:
Bangsa:	Warganegara: Warganegara / Bukan Warganegara (Sila nyatakan):
No. Telefon (Bimbit):	No. Telefon (Rumah):
Alamat dalam Pengenalan Diri:	Alamat Surat Menyurat:
Daerah:	Negeri:
Pekerjaan:	Pendapatan:
Status (semasa perkahwinan): Anak Dara/Janda/Balu	No. Surat Perakuan Mati (Suami) (jika berkenaan):
No. Surat Perakuan Cerai (jika berkenaan):	Tarikh Bercerai (jika berkenaan):
Tarikh Saringan HIV:	No. Siri Saringan HIV:
Tarikh Kursus MBKPI:	No. Siri Sijil:
Tempoh Tinggal Di Luar Negeri:	
No. Pasport/Dokumen Perjalanan:	Tarikh Perjalanan:

**Pengakuan:**

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar dan sekiranya maklumat ini palsu, maka saya telah melakukan suatu kesalahan dan boleh disabitkan di bawah seksyen 35 Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Terengganu) 2017.

Tandatangan: \_\_\_\_\_ Tarikh: \_\_\_\_\_

**C. MAKLUMAT AKAD NIKAH DAN WALI**

No. Kebenaran Poligami (jika berkenaan):	No. Kebenaran Berkahwin:
Sebab Berkahwin Dilakukan Di Luar Negara:	No. Dokumen Nikah:
Tarikh (Masehi):	Tarikh (Hijrah):
Masa Akad:	Tempat / Negara Berkahwin:
Mas Kahwin:	Hantaran:
Orang Yang Mengakadnikah: Wali / Jurunikah	Pemberian lain (jika ada):
Status: Wali Nasab / Wali Raja / Wali Am	Nama Jurunikah:
	Warganegara: Warganegara / Bukan Warganegara (Sila nyatakan):
No. Kes Pengesahan Perkahwinan (jika berkenaan):	Penalti dan Tarikh (jika berkenaan):

**D. MAKLUMAT SAKSI-SAKSI AKAD NIKAH**

**SAKSI 1**

Nama: No. Pengenalan Diri:  
Tarikh Lahir: Umur:  
Bangsa: Pekerjaan:  
Alamat: No. Telefon (Bimbit):

**SAKSI 2**

Nama: No. Pengenalan Diri:  
Tarikh Lahir: Umur:  
Bangsa: Pekerjaan:  
Alamat: No. Telefon (Bimbit):

**E. KENYATAAN PENDAFTAR**

No. Pemohonan .....  
Tarikh Terima .....  
Diterima dan disemak oleh .....

**PERMOHONAN BOLEH DIDAFKARKAN / TIDAK BOLEH DIDAFKARKAN**

No. Pendaftaran Perkahwinan Luar Negeri : .....

Catatan:

Tandatangan Pendaftar:  
Nama:  
Tarikh:

Cap / Meterai:

No. Siri:



BORANG 10

FORM 10

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017

(Subseksyen 29(4))

*(Subsection 29(4))***SALINAN SAH CATATAN DALAM DAFTAR PERKAHWINAN LUAR NEGERI*****CERTIFIED COPY IN REGISTRATION ENTRY OF FOREIGN MARRIAGE***

No. Daftar: <i>Registration No.</i>	Tarikh Daftar: <i>Date of Registration</i>
Tarikh Akad Nikah (Masehi): <i>Date of Solemnisation</i>	Tarikh (Hijrah): <i>Date (Hijrah)</i>
Masa: <i>Time</i>	Tempat Akad Nikah: <i>Place of Solemnisation</i>
Nama Suami : <i>Name of Husband</i>	No. Pengenalan Diri: <i>Identity Number</i>
Tarikh Lahir: <i>Date of Birth</i>	Umur: <i>Age</i>
Alamat: <i>Address</i>	Status Pengantin Lelaki: <i>Status of Groom</i>
Nama Isteri: <i>Name of Wife</i>	No. Pengenalan Diri: <i>Identity Number</i>
Tarikh Lahir: <i>Date of Birth</i>	Umur: <i>Age</i>
Alamat: <i>Address</i>	
Nama Wali: <i>Name of Wali</i>	No. Pengenalan Diri: <i>Identity Number</i>
Tarikh Lahir: <i>Date of Birth</i>	Umur: <i>Age</i>
Status Wali: Wali Nasab/Wali Raja <i>Status of Wali: Wali Nasab/Wali Raja</i>	Hubungan: <i>Relationship</i>
Orang Yang Mengakadnikah: Wali/Jurunikah <i>Person Solemnising The Marriage: Wali/ Jurunikah</i>	Nama Jurunikah: <i>Name of Jurunikah</i>
Nama Saksi 1: <i>Name of Witness 1</i>	No. Pengenalan Diri: <i>Identification No.</i>
Nama Saksi 2: <i>Name of Witness 2</i>	No. Pengenalan Diri: <i>Identification No.</i>
Mas Kahwin: <i>Mas Kahwin</i>	Tunai / Hutang: <i>Cash / Credit</i>
Hantaran: <i>Gifts</i>	Pemberian Lain (jika ada): <i>Other Gifts (if any)</i>

Pendaftar  
Registrar

No. Siri:



BORANG 11

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017  
(Subseksyen 31(1))

**PERMOHONAN PENDAFTARAN PERKAHWINAN SUKARELA**

**A. MAKLUMAT SUAMI**

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Nama Lain (jika ada):	Umur:
Tarikh Lahir:	Email:
Bangsa:	Warganegara:
Tarikh Memeluk Islam (jika berkenaan):	Warganegara / Bukan Warganegara (sila nyatakan)
No. Telefon (Bimbit):	No. Kad Masuk Islam (jika berkenaan):
Alamat dalam Pengenalan Diri:	No. Telefon (Rumah):
Daerah:	Alamat Surat Menyurat:
Pekerjaan:	Negeri:
Status Semasa Berkahwin:	Pendapatan:
Teruna / Berkahwin / Duda	Bil. Isteri (jika berkenaan):

**Pengakuan:**

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar dan sekiranya maklumat ini palsu, maka saya telah melakukan suatu kesalahan dan boleh disabitkan di bawah seksyen 35 Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Terengganu) 2017.

Tandatangan:

Tarikh:

**B. MAKLUMAT ISTERI**

Nama:	No. Pengenalan Diri:
Nama Lain (jika ada):	Umur:
Tarikh Lahir:	Email:
Bangsa:	Warganegara:
Tarikh Masuk Islam (jika berkenaan):	Warganegara / Bukan Warganegara (sila nyatakan)
No. Telefon (Bimbit):	No. Kad Masuk Islam (jika berkenaan):
Alamat dalam Pengenalan Diri:	No. Telefon (Rumah):
Daerah:	Alamat Surat Menyurat:
Pekerjaan:	Negeri:
Status Semasa Berkahwin:	Pendapatan:
Anak Dara/Janda/Balu	No. Surat Perakuan Mati (Suami) (jika berkenaan):



**Pengakuan:**

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang dinyatakan dalam borang ini adalah benar dan sekiranya maklumat ini palsu, maka saya telah melakukan suatu kesalahan dan boleh disabitkan di bawah seksyen 35 Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Terengganu) 2017.

Tandatangan:

Tarikh:

**C. MAKLUMAT PERKAHWINAN**

No. Dokumen Perkahwinan:

Perkahwinan Mengikut Agama:

Tarikh (Masehi):

Tarikh (Hijrah):

Masa :

Tempat /Negeri/Negara Berkahwin :

Mas Kahwin:

Hantaran:

Pemberian lain (jika ada):

**D. MAKLUMAT SAKSI-SAKSI PERKAHWINAN****SAKSI 1**

Nama:

No. Pengenalan Diri:

Umur:

Pekerjaan:

**SAKSI 2**

Nama:

No. Pengenalan Diri:

Umur:

Pekerjaan:

**E. KENYATAAN PENDAFTAR**

No. Permohonan .....

Tarikh Terima .....

Diterima dan disemak oleh .....

**PERMOHONAN BOLEH DIDAFTARKAN / TIDAK BOLEH DIDAFTARKAN**

No. Pendaftaran Perkahwinan Sukarela : .....

Catatan:

Tandatangan Pendaftar:

Cap / Meterai:

Nama:

Tarikh:

No. Siri:



BORANG 12

FORM 12

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017

(Subseksyen 31(4))

*(Subsection 31(4))***SALINAN SAH CATATAN DALAM DAFTAR PERKAHWINAN SUKARELA*****CERTIFIED COPY ENTRY IN VOLUNTARY MARRIAGE REGISTRATION***

No. Daftar:

*Registration No.*

Tarikh Berkahwin (Masehi):

*Date of Solemnisation*

Tempat Berkahwin:

*Place of Solemnisation*

Nama Suami :

*Name of Husband*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Tarikh Memeluk Islam (jika berkenaan):

*Date of Conversion to Islam (if applicable)*

Alamat:

*Address*

Tarikh Daftar:

*Date of Registration*

Masa:

*Time*

Agama Ketika Berkahwin:

*Religion During Married*

No. Pengenal Diri:

*Identity Number*

Umur:

*Age*

No. Kad Masuk Islam (jika berkenaan):

*Certificate of Conversion No. (if applicable)*

Status Pengantin Lelaki:

*Status of Groom*

Nama Isteri:

*Name of Wife*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Tarikh Memeluk Islam (jika berkenaan):

*Date of Conversion to Islam (if applicable)*

Alamat:

*Address*

No. Pengenal Diri:

*Identity Number*

Umur:

*Age*

No. Kad Masuk Islam (jika berkenaan):

*Certificate of Conversion No. (if applicable)*

Catatan Pendaftar

*Registrar Remarks*

Tarikh

*Date*

Pendaftar

*Registrar*

No. Siri:



BORANG 13

FORM 13

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

*ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017*

(Subseksyen 52(5))

*(Subsection 52(5))*

**SURAT PERAKUAN CERAI**

***CERTIFICATE OF DIVORCE***

No. Daftar Cerai:

*Divorce Registration No.*

Tarikh Daftar Cerai:

*Date of Divorce Registration*

Tarikh Akad Nikah (Masehi):

*Date of Solemnisation*

No. Daftar Nikah:

*Marriage Registration No.*

Nama Suami :

*Name of Husband*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Alamat:

*Address*

No. Kes Mal:

*Mal Case No.*

Tarikh (Hijrah):

*Date (Hijrah)*

Tempat Akad Nikah:

*Place of Solemnisation*

No. Pengenalan Diri:

*Identity Number*

Umur:

*Age*

Nama Isteri :

*Name of Wife*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Alamat:

*Address*

No. Pengenalan Diri:

*Identity Number*

Umur:

*Age*

Tarikh Perceraian:

*Date of Divorce*

Cara Perceraian:

*Method of Divorce*

Bilangan Talaq:

*Number of Talaq*

Tempat Bercerai:

*Place of Divorce*

Jenis Talaq:

*Type of Talaq*

Baki Talaq:

*Balance of Talaq*

Kedaaan Isteri Semasa Bercerai:

*Condition of Wife During Divorce*

Ketua Pendaftar  
*Chief Registrar*



## ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

(Subseksyen 49(2))

## LAPORAN RUJU'

1. MAKLUMAT LELAKI			
NAMA			
NO. PENGENALAN DIRI		UMUR	
ALAMAT SURAT MENYURAT			
NO. TELEFON	(R)	(HP)	
2. MAKLUMAT PEREMPUAN			
NAMA			
NO. PENGENALAN DIRI		UMUR	
ALAMAT SURAT MENYURAT			
NO. TELEFON	(R)	(HP)	
3. KETERANGAN MENGENAI SURAT NIKAH			
TARIKH AKAD NIKAH	/ /	DAERAH	
TEMPAT AKAD NIKAH			
NAMA JURUNIKAH			
4. KETERANGAN MENGENAI PERCERAIAN			
TARIKH BERCERAI	/ /		
TEMPAT BERCERAI			
NO. RUJUKAN MAHKAMAH			
TEMPAT PERCERAIAN	<input type="checkbox"/> Mahkamah	<input type="checkbox"/> Luar Mahkamah	
PERCERAIAN KALI	<input type="checkbox"/> Pertama	<input type="checkbox"/> Kedua	
BILANGAN TALAQ	<input type="checkbox"/> Satu	<input type="checkbox"/> Dua	
KEBENARAN MAHKAMAH	<input type="checkbox"/> Dengan Kebenaran	<input type="checkbox"/> Tanpa Kebenaran	
KEADAAN SEMASA BERCERAI	<input type="checkbox"/> Suci Tidak Bersama <input type="checkbox"/> Mengandung	<input type="checkbox"/> Suci Yang Bersama <input type="checkbox"/> Putus Haid / Belum Datang Haid	<input type="checkbox"/> Haid atau Nifas
PERBICARAAN PERCERAIAN DI DALAM MAHKAMAH	<input type="checkbox"/> Belum Dimulakan	<input type="checkbox"/> Dalam Perbicaraan	<input type="checkbox"/> Selesai
DAFTAR PERCERAIAN	<input type="checkbox"/> Belum Dimulakan	<input type="checkbox"/> Selesai	
NO. DAFTAR PERCERAIAN			

## 5. PENGAKUAN

Adalah kami seperti nama di atas bersetuju untuk *ruju'* semula sebagai suami isteri dan saya \_\_\_\_\_ (nama suami) melafazkan:

“Saya *ruju'* kamu \_\_\_\_\_ (nama isteri) kepada perkahwinan yang terdahulu.”

Tarikh: \_\_\_\_\_

Masa: \_\_\_\_\_

.....  
(Tandatangan Suami)

.....  
(Tandatangan Isteri)

Di Hadapan:

.....  
(Pendaftar)

## 6. ULASAN PENDAFTAR

i) Pada hari ini \_\_\_\_\_ (tarikh) saya telah menerima permohonan *ruju'* yang dikemukakan oleh kedua-dua pemohon.

ii) Kedua-dua pihak, bersetuju / tidak bersetuju untuk *ruju'* dan suami telah melafazkan *ruju'* kepada isterinya.

iii) Lain-Lain Keterangan:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

.....  
(Tandatangan Pendaftar)

Cap Rasmi:

Tarikh: \_\_\_\_\_

No. Siri (SPR/Kod Daerah/Running Number)



BORANG 15

FORM 15

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

*ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017*

(Subseksyen 49(3))

*(Subsection 49(3))*

**SURAT PERAKUAN RUJU'**

***CERTIFICATE OF RUJU'***

No. Daftar *Ruju'*:

*Ruju' Registration No.*

Tarikh Daftar *Ruju'*:

*Date of Ruju' Registration*

Tarikh *Ruju'*:

*Date of Ruju'*

No. Daftar Cerai:

*Divorce Registration No.*

Bilangan Talaq:

*No. of Talaq*

Tarikh Cerai:

*Date of Divorce*

Tempat Bercerai:

*Place of Divorce*

No. Daftar Nikah:

*Marriage Registration No.*

Tarikh Akad Nikah (Masehi):

*Date of Solemnisation*

Tempat Daftar Nikah:

*Place of Marriage Registration*

Nama Suami :

*Name of Husband*

No. Pengenalan Diri:

*Identification No.*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Umur:

*Age*

Alamat:

*Address*

Nama Isteri :

*Name of Wife*

No. Pengenalan Diri:

*Identification No.*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Umur:

*Age*

Alamat:

*Address*

Pendaftar  
*Registrar*



## BORANG 16

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

(Subseksyen 40(1) &amp; 55(1))

**PEMERIKSAAN DAFTAR PERKAHWINAN /  
DAFTAR PERCERAIAN DAN PEMBATALAN**

1. Maklumat Pemohon	
Nama Pemohon:	No. Pengenalan Diri:
No. Telefon (Bimbit): No. Telefon (Rumah):	Emel:
2. Maklumat Carian	
Nama Suami:	No. Pengenalan Diri:
Nama Isteri:	No. Pengenalan Diri:
Tarikh Nikah:	Tempat Nikah:
Nama Jurunikah:	Tempat Tinggal Isteri (Mukim) semasa Akad Nikah:
..... Tandatangan Pemohon Tarikh:	
Untuk Kegunaan Pejabat:	
Tarikh Terima Permohonan:	
Semakan Rekod:	Sistem / Manual
Rekod Dijumpai	Ya / Tidak
Nama Pegawai*:	
Tarikh Semakan:	
Setelah semakan dibuat pada Daftar Perkahwinan / Daftar Perceraian Dan Pembatalan yang disimpan di pejabat Pendaftar Perkahwinan, Perceraian dan <i>Ruju'</i> Orang Islam Daerah ....., ada / tiada rekod yang ditemui di dalam daftar ini.	
..... Tandatangan dan Cap Pegawai* Tarikh:	
*nota: Pegawai adalah orang yang bertanggungjawab membuat semakan ke atas permohonan carian pemohon.	



## BORANG 17

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

(Subseksyen 40(1) &amp; 55(1))

**CARIAN RASMI DALAM DAFTAR PERKAHWINAN /  
DAFTAR PERCERAIAN DAN PEMBATALAN**

Adalah diperakui bahawa suatu carian rasmi telah dibuat mengikut Seksyen 40 (1), Enakmen Undang-Undang Keluarga Islam (Terengganu) 2017 berkenaan rekod berikut:

1. Hasil Carian			
No. Daftar Nikah / Cerai / <i>Ruju'</i> :		Tarikh Daftar Nikah / Cerai / <i>Ruju'</i> :	
Nama Suami:		No. Pengenalan Diri:	
Nama Isteri:		No. Pengenalan Diri:	
Tarikh Nikah / Cerai / <i>Ruju'</i> :		Tempat Nikah / Cerai / <i>Ruju'</i> :	
Status Nikah / Cerai / <i>Ruju'</i> :		Pejabat Pendaftar:	
2. Pengesahan Pendaftar			
Disahkan maklumat di atas pada tarikh dan waktu carian ini dikeluarkan.			
Tarikh Carian: .....			
Waktu Carian: .....			
..... Tandatangan Pendaftar Tarikh:			





## BORANG 18

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

(Subseksyen 40(2) &amp; 55(2))

**PERMOHONAN SALINAN SURAT PERAKUAN NIKAH / CERAI / RUJU'**

1. Maklumat Pemohon	
Nama Pemohon:	No. Pengenalan Diri:
No. Telefon (Bimbit): No. Telefon (Rumah):	Emel:
Sebab Permohonan:	Hubungan Dengan Pasangan (Jika Bukan Pasangan):
2. Maklumat Nikah / Cerai / Ruju'	
Nama Suami:	No. Pengenalan Diri:
Nama Isteri:	No. Pengenalan Diri:
Tarikh Nikah / Cerai / Ruju':	Tempat Nikah / Cerai / Ruju':
Nama Jurunikah:	Tempat Tinggal Isteri (Mukim) semasa Akad Nikah:
..... Tandatangan Pemohon Tarikh:	
Untuk Kegunaan Pejabat:	
Tarikh Terima Permohonan:	
Semakan Rekod:	Sistem / Manual
Nama Pegawai*:	
Tarikh Semakan:	
Setelah semakan dibuat pada Daftar Perkahwinan / Daftar Perceraian Dan Pembatalan yang disimpan di pejabat Pendaftar Perkahwinan, Perceraian dan Ruju' Orang Islam Daerah ....., ada / tiada rekod yang ditemui di dalam daftar ini.	
..... Tandatangan dan Cap Pegawai* Tarikh:	
*nota: Pegawai adalah orang yang bertanggungjawab membuat semakan ke atas permohonan carian pemohon.	



## BORANG 19

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

(Seksyen 39 &amp; 54)

**MEMBETULKAN KESILAPAN DALAM  
DAFTAR PERKAHWINAN / DAFTAR PERCERAIAN DAN PEMBATALAN**

**A. MAKLUMAT PEMOHON**

Nama:	No. Pengenalan Diri:
No. Telefon (Bimbit):	No. Telefon (Rumah):
Tarikh Lahir:	Email:
Alamat dalam Pengenalan Diri:	Alamat Surat Menyurat:

**B. MAKLUMAT YANG PERLU DIPERBETULKAN**

No. Daftar Surat Perakuan Nikah / Cerai / <i>Ruju'</i> :	No. Siri Surat Perakuan Nikah / Cerai / <i>Ruju'</i> :
1. Daripada (kesilapan):	Dipinda kepada:
2. Daripada (kesilapan):	Dipinda kepada:
3. Daripada (kesilapan):	Dipinda kepada:

.....  
Tandatangan Pemohon  
Tarikh:

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA**

Catatan:

.....  
Tandatangan Saksi 1  
Nama:

.....  
Tandatangan Saksi 2  
Nama:

.....  
Tandatangan Pendaftar:  
Tarikh:

## JADUAL KEDUA

(Kaedah 17)

## KADAR FI

Kadar fi yang kena dibayar adalah sebagaimana Jadual berikut:

Bil	PERKARA	SEKSYEN	BORANG	KADAR (RM)
1.	Permohonan untuk berkahwin (lelaki dan perempuan)	15	1	Percuma (Online)
2.	Kebenaran berkahwin dalam mukim (Warganegara)	16	2	10.00
3.	Kebenaran berkahwin luar mukim (Warganegara)	16	3	10.00
4.	Kebenaran berkahwin (jika melibatkan Bukan Warganegara)	16	2 atau 3	50.00
5.	Kebenaran berkahwin oleh Hakim <i>Syarie</i>	17	4	25.00
6.	Borang Nikah	21	5	Percuma
7.	Surat Perakuan Nikah (bagi kedua-dua pihak)	25	6	30.00
8.	Kad Perakuan Nikah dan Kad Catatan Nikah	-	7	40.00
9.	Permohonan untuk mendaftarkan perkahwinan tidak mengikut Enakmen dan Peraturan	24(b)	8	50.00
10.	Permohonan untuk mendaftarkan Perkahwinan luar negeri	29(1)	9	50.00
11.	Salinan sah catatan dalam Daftar Perkahwinan (Luar Negeri)	29(4)	10	30.00
12.	Permohonan Pendaftaran Perkahwinan Sukarela	31(1)	11	Percuma
13.	Salinan Diperakui Sah Catatan Dalam Daftar Perkahwinan Bagi Perkahwinan Sukarela	31(5)	12	30.00
14.	Surat Perakuan Cerai (bagi kedua-dua pihak)	52(5)	13	30.00
15.	Laporan <i>Ruju'</i>	49(2)	14	Percuma
16.	Surat Perakuan <i>Ruju'</i>	49(3)	15	20.00
17.	Pemeriksaan Daftar Perkahwinan atau Daftar Perceraian dan Pembatalan	40(1) dan 55(1)	16	10.00
18.	Carian Rasmi Dalam Daftar Perkahwinan / Daftar Perceraian dan Pembatalan	40(1) dan 55(1)	17	10.00

Bil	PERKARA	SEKSYEN	BORANG	KADAR (RM)
19.	Borang Permohonan Salinan Surat Perakuan Nikah / Cerai / <i>Ruju'</i>	40(2) dan 55(2)	18	20.00
20.	Borang permohonan untuk pembetulan dalam Daftar Perkahwinan atau Daftar Perceraian dan Pembatalan	39 dan 54	19	Percuma
21.	Gantian Kad Perakuan Nikah atau Kad Catatan Nikah (1 keping)	-	-	20.00
22.	Upah Nikah	-	-	100.00

Bertarikh pada 30 April 2019  
[JHEAT.06 - 006 / 60/ JLD. 5]

Dengan Titah Perintah,

Dato' Haji Osman bin Muda

*YANG DIPERTUA*

*MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT MELAYU  
TERENGGANU*

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU)  
ENACTMENT 2017

ADMINISTRATION OF ISLAMIC FAMILY LAW (THE APPLICATION AND  
REGISTRATION OF MARRIAGE, DIVORCE AND *Ruju'*) RULES 2019

ARRANGEMENT OF THE RULES

PART I

**PRELIMINARY**

*Rule*

1. Citation and commencement
2. Application
3. Interpretation

PART II

PROCEDURE OF ADMINISTRATION OF MARRIAGE

4. Islamic pre marriage course
5. Application for permission to marry
6. Reference to the Court
7. Permission to marry

## PART III

## REGISTRATION OF MARRIAGE

8. Registration of domestic marriage
9. Registration of foreign marriage
10. Registration of voluntary marriage

## PART IV

## REGISTRATION OF DIVORCE

11. Registration of divorce
12. Certificate of divorce

## PART V

REGISTRATION OF *RUJU'*

13. Registration of *ruju'*

## PART VI

## INSPECTION OF REGISTERS AND COPIES

14. An official search
15. The copies of the entry in the Marriage Register and the Register of Divorces and Annulments

## PART VII

## FORMS AND FEES

16. Forms
17. Fees

## PART VIII

## GENERAL

18. Pronouncement of *ta'liq*
19. Storage and disposal of documents
20. Non-compliance
21. Correction of errors
22. Revocation
23. Saving

FIRST SCHEDULE

SECOND SCHEDULE

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU)  
ENACTMENT 2017

ADMINISTRATION OF ISLAMIC FAMILY LAW (THE APPLICATION AND  
REGISTRATION OF MARRIAGE, DIVORCE AND *RUJU*) RULES 2019

IN exercise of the powers conferred by paragraphs 139 (3) (i) the Islamic Family Laws (Terengganu) Enactment 2017 [*Tr. En. 1/2017*], Duli Yang Maha Mulia Sultan, on the advice of Majlis makes the following Rules:

PART I

PRELIMINARY

**Citation and commencement**

1. (1) These Rules may be cited as the Administration Of Islamic Family Law (The Application And Registration Of Marriage, Divorce And *Ruju*) Rules 2019.

(2) These Rules is deemed to have come into operation on 1st March 2019 except Rule 17 which shall come into force on the date of the *Gazette* is published.

**Application**

2. These Rules shall apply to all matters relating to the application for permission to marry, registration and maintenance of the register of marriage, divorces and annulments, used forms and the payable fees.

**Interpretation**

3. In these Rules, unless the context otherwise requires—

“Enactment” means Islamic Family Laws (Terengganu) Enactment 2017 [*Tr. En. 1/2017*];

“Department” means Terengganu Religious Affairs Department;

“Court” means the Syariah Subordinate Court or the Syariah High Court, as the case may be, constituted under subsection 4(1) or 4(2) of the Syariah Courts (Terengganu) Enactment 2001 [*En. Tr. 3/2001*];

“Commissioner” means the Commissioner of Terengganu Religious Affairs;

“wage marriage” means the payment of the Jurunikah service charged to the bridal couple.

## PART II

## PROCEDURE OF ADMINISTRATION OF MARRIAGE

**Islamic pre marriage course**

4. (1) The Department shall organize Islamic pre marriage course.

(2) Notwithstanding subrule (1), the Department may permit any person to organize Islamic pre marriage course in accordance with the guideline as prescribed by the Department.

(3) The Department shall take any reasonable action against any person who fails to comply with the guideline in respect of the organization of Islamic pre marriage course as prescribed by the Department.

(4) Any person who desires to marry shall attend and obtain certificate of Islamic pre marriage course duly recognized by the Department.

(5) The Commissioner, on reasonable grounds, may exempt any person from attending Islamic pre marriage course.

**Application for permission to marry**

5. (1) The application must be made online in the Application for Marriage Permission form, by visiting the <http://emunakahat.terengganu.gov.my> website by any party to the marriage.

(2) The completed application form together with the prescribed documents shall be sent to the Registrar not less than 7 working days prior to the proposed date marriage, except for applications involving the permission of the *Syarie* Judge.

(3) If-

(a) the man and woman is resident in same *mukim* or district, the completed application form shall be sent to the Registrar where the man and woman resides;

(b) the man and woman who resided in different district, the completed application form shall be sent to the Registrar where the man resided to obtain the confirmation of the Registrar, and thereafter shall be sent to the Registrar where the woman resided;

- (c) the man who resided in different state from that of the woman is resided shall–
  - (i) the man in advance obtains permission to marry from his state religious authority; and
  - (ii) the party who reside in this state shall fill in an online application upon obtaining the marriage authorization document from the man and send it to the Registrar;
- (d) the man or woman who have obtained permission to marry from others state religious authority, are required to complete the Application for Marriage Permission form enclosed with marriage permission obtained and sent to the Registrar where the marriage will take place.

#### **Reference to the Court**

6. (1) Any person subject under the section 17 of the Enactment, shall applied to the Registrar and the Registrar shall refer the application to the *Syarie* Judge of competant jurisdiction in which the woman resided.

(2) Any man who has been divorced and in '*iddah* wife, shall obtained written consent (polygamy) to marry from the Court.

#### **Permission to marry**

7. (1) The Registrar or the *Syarie* Judge, as the case may be, shall issue the permission to marry in–

- (a) Form 2 of First Schedule - if the marriage will take place in State of Terengganu, including those (the man and woman) who have obtained the permission to marry from other state;
- (b) Form 3 of First Schedule - if the man will be marrying the woman outside of State of Terengganu or the couples wishes to marry abroad of Terengganu; and
- (c) Form 4 of First Schedule - if the parties obtained the permission to marry from the *Syarie* Judge.

(2) The Registrar may grant permission to the *wali* in Form 2 of First Schedule to solemnized in the presence of the Jurunikah.



## PART III

## REGISTRATION OF MARRIAGE

**Registration of domestic marriage**

8. (1) If the marriage is in accordance with the provisions of the Enactment, the registration shall be made within twenty one days after the marriage and the parties or *Jurunikah* shall submit the following forms to the Registrar—

- (i) Form 1 – The Application For Permission To Marry (Man and Woman);
- (ii) Form 2 – Permission To Marry (In The *Mukim*); or
- (iii) Form 4 – Permission To Marry (By The *Syarie* Judge); and
- (iv) Form 5 – Form of Marriage.

(2) The Form of Marriage shall be the main reference document and the Registrar shall examine, having satisfied with the form entry shall register the marriage in the Register of Domestic Marriage and sign the Register.

(3) The registration number shall be in the form as set out in Form 5 of the First Schedule.

(4) If the registration involves a widow or widower (divorce), the Registrar shall cause an entry related to the said matter in the past Register of Divorces and Annulments.

(5) The Registrar shall issue the Marriage Certificate in Form 6 of First Schedule in three (3) copies.

(6) Each copy of Marriage Certificate signed by the Registrar, shall be delivered to the husband and wife; and a copy shall be kept by the Registrar.

(7) The Registrar shall issue the *Kad Perakuan Nikah* in Form 7 of First Schedule in two (2) copies, for a husband and a wife.

(8) Where the marriage is contrary to the provisions of the Enactment, application for registration shall be made by using Form 8 of First Schedule and the marriage shall only be registered after the marriage has been confirmed by the Court pursuant to subsection 24 (b) of the Enactment.

(9) The registration number shall be in the form as set out in Form 8 of the First Schedule.

**Registration of foreign marriage**

9. (1) Application must be submitted to the Registrar in Form 9 of First Schedule within two months after one or both of the parties arrived in Malaysia enclosed together with the prescribed document.

(2) The applicant or spouse shall appear before the Registrar to give evidence and if the Registrar is satisfied; and

(a) where the marriage is not contrary with the Enactment, the Registrar shall register the marriage in the Register of Muslim Foreign Marriages; or

(b) where the marriage is inconsistent with the Enactment, the Registrar shall cause an information to the Syariah Enforcement Officer, by filling in the Form 5 of the Syariah Criminal Procedure Enactment Year 2001 and send to the Chief Syariah Enforcement Officer.

(3) A certificate of marriage by the Registrar or validation of marriage by the Court shall be the main reference document and the Registrar may register the marriage in the Register of Muslim Foreign Marriages.

(4) Where the Registrar is not satisfied with the documents and evidence of the marriage, the Registrar may dismiss the application and direct the applicant to obtain the marriage confirmation from the Court by issuing a reason for the rejection or a letter to the Court by stating the reasons for the application being rejected.

(5) Where the registration involves a widow or widower (divorce), the Registrar shall cause an entry related to the said matter in the past Register of Divorces and Annulments.

(6) Upon registration, the Registrar shall certify, confirm and sign the Register of Muslim Foreign Marriages.

(7) The registration number shall be in the form as set out in Form 9 of the First Schedule.

(8) The Registrar shall issue the Certificate Copy Of Entry In the Marriage Registration For Foreign Marriage in Form 10 of First Schedule in three (3) copies.

(9) Each copy of Certificate Copy Of Entry In the Marriage Registration For Foreign Marriage signed by the Registrar, shall be delivered to the husband and wife, and a copy shall be kept by the Registrar.

(10) The Registrar shall issue *Kad Catatan Nikah* in Form 7 of First Schedule in two (2) copies, for a husband and a wife.

(11) If either parties or both fail to appear within two months from the date of arrival in Malaysia, the Registrar on reasonable grounds may register the marriage.

---

**Registration of voluntary marriage**

10. (1) The application shall be submitted in the Form 11 of First Schedule to the Registrar together with the prescribed document.

(2) Upon being satisfied, the Registrar shall register the marriage in the Voluntary Marriage Register and may issue the Certificate of a Copy in the Voluntary Marriage Registration if the Form 12 of First Schedule in three (3) copies.

(3) The registration number shall be in the form as set out in Form 11 of the First Schedule.

(4) Each Certificate of a Copy in the Voluntary Marriage Registration signed by the Registrar, shall be delivered to the husband and wife; and a copy shall be kept by the Registrar.

(5) The Registrar shall issue *Kad Catatan Nikah* in Form 7 of First Schedule in two (2) copies, for a husband and a wife.

**PART IV****REGISTRATION OF DIVORCE****Registration of divorce**

11. (1) The registration of a divorce shall only be made after the Court has made a divorce order or order of divorce, and if—

- (a) the marriage was solemnized in the State of Terengganu, then dissolved by the Court has jurisdiction in the State of Terengganu, a record of a talaq or any other of divorce shall be delivered to the Registrar and a copy to the Chief Registrar ; or
- (b) the marriage was solemnized in the State of Terengganu, then dissolved or annulled by the Court of competent jurisdiction outside the State of Terengganu, either of the parties may apply to the appropriate Registrar and the Chief Registrar shall register the order on being satisfied that the order is one that should be recognized as valid for the purposes of the law in the State of Terengganu; or
- (c) the marriage contracted abroad and the Court has confirmed that the marriage is valid according to Hukum Syarak, the marriage shall be registered in the Register of Muslim Foreign Marriage.

(2) The Chief Registrar or the Registrar who registers and maintains the Register of Divorces and Annulments, shall forthwith direct the entry in the Marriage Register to be marked with the word “DISSOLVED” with a reference to the order.

### **Certificate of Divorce**

12. The Chief Registrar shall issue the Certificate of Divorce in the Form 13 of First Schedule upon payment of fees as prescribed.

## PART V

### REGISTRATION OF *RUJU'*

### **Registration of *ruju'***

13. (1) The spouse who has divorced and agree to *ruju'* during the period of '*iddah raj'i*' shall report the *ruju'* to the Registrar where he resides in Form 14 of First Schedule.

(2) Upon necessary inquiry and the Registrar is satisfied that the *ruju'* has taken place in accordance with *Hukum Syarak*, and if—

(a) the marriage was registered by him, the Registrar shall register the *ruju'* by making an endorsement in the Register of Divorces and Annulments and require the parties to deliver the certificate of divorce and issue the Certificate of *Ruju'* in Form 15 of First Schedule; or

(b) the marriage was not registered by him, the Registrar shall record on the certificate of divorce, the serial number and particulars of the certificate of *ruju'* forward the certificate of divorce to the Registrar by whom they were issued together with a copy of the certificate of *ruju'*.

(3) If the divorce for the purposes of *ruju'* to be reported has not been registered, the applicant shall register the affidavit of the application for the verification of the divorce at the Court and submit it with the report of *ruju'*.

(4) A copy of the certificate of *ruju'* shall be sent to the Chief Registrar, and the Chief Registrar shall make an endorsement of the *ruju'* in the Register of Divorces and Annulments.

## PART VI

## INSPECTION OF REGISTERS AND COPIES

**An official search**

14. (1) Any person may make search within the Marriage Register or the Register of Divorces and Annulments, which is kept by the Chief Registrar or the Registrar by the Form 16 of First Schedule and upon payment of the prescribed fees.

(2) An official search in the Form 17 of First Schedule shall be issued to the applicant concerned.

**The copies of the entry in the Marriage Register and the Register of Divorces and Annulments**

15. The Chief Registrar or Registrar, as the case may be, shall be through Form 18 of First Schedule and upon payment of the prescribed fees, furnish to any person requiring it a copy of the entry in the Marriage Register or the Register of Divorces and Annulments, certified by the signature and seal by office.

## PART VII

## FORMS AND FEES

**Forms**

16. The forms as prescribed in the First Schedule to these Rules shall be used for all official dealings in connection with marriage, divorce and *ruju*' under the Enactment.

- (a) Form 1 shall be applied for the application for permission to marry (man and woman) under section 15 of the Enactment;
- (b) Form 2 shall be applied for permission to marry in the *mukim* under section 16 of the Enactment;
- (c) Form 3 shall be applied for permission to marry outside the *mukim* under section 16 of the Enactment;
- (d) Form 4 shall be applied for permission to marry by the Syarie Judge under section 17 of the Enactment;
- (e) Form 5 shall be applied for the form of marriage under section 21 of the Enactment;
- (f) Form 6 shall be applied for the certificate of marriage under section 25 of the Enactment;

- (g) Form 7 shall be applied for *kad perakuan nikah* and *kad catatan nikah*;
- (h) Form 8 shall be applied for the application of the registration of a marriage which is contrary to the Enactment under subsection 24 (b) of the Enactment;
- (i) Form 9 shall be applied for the application of the foreign marriage registration under paragraph 29(1)(c) of the Enactment;
- (j) Form 10 shall be applied for the certified copy of the entry in the register of foreign marriage under subsection 29(4) of the Enactment;
- (k) Form 11 shall be applied for the application of voluntary marriage registration under subsection 31(1) of the Enactment;
- (l) Form 12 shall be applied for the certified copy of the entry in the register of voluntary marriage under subsection 31(4) of the Enactment;
- (m) Form 13 shall be applied for a certificate of divorce under subsection 52(5) of the Enactment;
- (n) Form 14 shall be applied to report the fact of *ruju'* under subsection 49(2) of the Enactment;
- (o) Form 15 shall be applied for a certificate of *ruju'* under subsection 49(3) of the Enactment;
- (p) Form 16 shall be applied for inspection of the Marriage Register or the Register Of Divorces And Annulments under subsections 40(1) and 55(1) of the Enactment;
- (q) Form 17 shall be applied for official search in the Marriage Register or the Register Of Divorces And Annulments under subsections 40(1) and 55(1) of the Enactment;
- (r) Form 18 shall be applied for the application of copies in the Marriage Register or the Register of Divorces and Annulments under subsection 40(2) and 55(2) of the Enactment; and
- (s) Form 19 shall be applied for the correction of errors in the Marriage Register or the Register of Divorces and Annulments under section 39 and 54 of the Enactment.

### **Fees**

17. The fees prescribed in the Second Schedule under these Rules shall be charged for all the matters specified therein.

## PART VIII

## GENERAL

**Pronouncement of *ta'liq***

18. The husband has to pronounce the prescribed *ta'liq*.

**Storage and disposal of documents**

19. Every Registrar shall keep the documents duly issued and the inactive application forms may be disposed of according to the section 26 of the National Archives Act 2003.

**Non-compliance**

20. Non-compliance any of the forms prescribed shall not render an application, proceeding or hearing void but the Registrar, *Syarie* Judge or Court may direct the party to amend or rectify in such manner and upon such terms and conditions.

**Correction of errors**

21. The Registrar may, upon application of any person to correct any errors in the marriage certificate, the certificate of divorce and annulments or the certificate of *ruju'* by using Form 19 of First Schedule according to his discretion if he thinks fit.

**Revocation**

22. The Islamic Family Administration Law (Forms and Fee) Rules 1987 [*Tr. P.U. 10/87*] is revoked.

**Saving**

23. All rules, proclamations, orders, notifications, notices, forms, authorization letters and appointments issued or made under or by virtue of any repealed written law provisions, by virtue of these Rules shall remain in force, in so far as they are not inconsistent with these Rules, until revoked or replaced by regulations, Rules, proclamations, orders, notifications, notices, forms, authorization letters or appointments issued or made under these Rules.

FIRST SCHEDULE



FORM 1

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017  
(Section 15)

THE APPLICATION FOR PERMISSION TO MARRY (MAN AND WOMEN)

A. PARTICULARS OF THE GROOM

GROOM PHOTO

Name:	Identification No.:
Other Name (if any):	Age:
Date of Birth:	E-mail:
Race:	Nationality: Citizens / Non-Citizens (Please state):
Telephone No. (Mobile):	Telephone No. (Home):
Address as in Identification:	Mailing Address:
District:	State:
Occupation:	Income:
Status: Bachelor / Married / Widower	No. of Wife / Child (if applicable):
Divorce Certificate No. (if applicable):	Death Certificate No. (if applicable):
Date of HIV Screening:	Serial No. of HIV Screening:
Date of MBKPI Course:	Serial No. of Certificate:
Polygamy Approval No. (if applicable):	Marriage Approval No. from other State (if applicable):

**Declaration:**

I declare that all particulars stated in this form is true and if any particulars is false, then I have committed as offence and may be convicted under section 35 of the Islamic Family Law (Terengganu) Enactment 2017.

Signature\*: ..... Date: .....

\*note: Signature not required if man has obtained permission to marry from his states.

**Statement of the Registrar About *Qariah / Mukim Masjid*.**

The above information posted by the applicant is true and he is a married / unmarried / divorced / divorced off on ..... and not *ruju*' to his wife and have.... children

Signature of the Registrar: ..... Date: .....



**B. PARTICULARS OF THE BRIDE**

## BRIDE PHOTO

Name:	Identification No.:
Other Name (if any):	Age:
Date of Birth:	Email:
Race:	Nationality: Citizens / Non-Citizens (Please state):
Telephone No. (Mobile):	Telephone No. (Home):
Address as in Identification:	Mailing Address:
District:	State:
Occupation:	Income:
Position in siblings:	
Status: Virgin / Widow	
Divorce Certificate No. (if applicable):	Death Certificate No. (if applicable):
Date of HIV Screening:	Serial No. of HIV Screening:
Date of MBKPI Course:	Serial No. of Certificate:
Marriage Approval No. from other State (if applicable):	

**Declaration:**

I declare that all particulars stated in this form is true and if any particulars is false, then I have committed as offence and may be convicted under section 35 of the Islamic Family Law (Terengganu) Enactment 2017..

Signature\*: .....

Date: .....

\*note: Signature not required if woman has obtained permission to marry from her states.

**C. PARTICULARS OF WALI (for woman only)**

Name:	Identification No.:
Date of Birth:	Age:
Telephone No. (Mobile):	Telephone No. (Home):
Address as in Identification:	Nationality: Citizens / Non-Citizens (Please state:)

Status of Wali: Wali Nasab/Wali Raja/Wali Am Relationship (follow Order of wali):

**Recognition and Approval:**

1. I admit that I am the legal *wali* in accordance to Hukum Syarak to ..... (woman's name) identification No. .... and the relationship are ..... (follow Order of *wali*).
2. I declare that the bride and groom are not unlawful in accordance to *Hukum Syarak* to marry and agree with this marriage.
3. I am applying to be solemnised in front of the *jurunikah* .....
4. I agree to delegate to ..... (*jurunikah*) to solemnize the marriage of .....(woman's name) with ..... (man's name) with mas kahwin for RM .....
5. I declare that all particulars stated in this form is true and if any particulars is false, then I have committed as offence and may be convicted under section 35 of the Islamic Family Law (Terengganu) Enactment 2017.

Signature: .....

Date: .....

**D. PARTICULARS OF PROPOSAL OF SOLEMNIZATION**

Proposed Date (Masehi):	Date (Hijrah):
Time:	Place of solemnization:
<i>Mas Kahwin</i> :	Gifts:
Other gifts (if any):	
Person who will solemnize the marriage:	Name of <i>Jurunikah</i> :
Wali / <i>Jurunikah</i>	Address:
Status: Wali Nasab / Wali Raja / Wali Am	

**E. PARTICULARS OF WITNESSES**

**GROOM OF WITNESS 1**

Name:	Identification No.:
Date of Birth:	Age:
Race:	Occupation:
Address:	Telephone No. (Mobile):

**GROOM OF WITNESS 2**

Name:	Identification No.:
Date of Birth:	Age:
Race:	Occupation:
Address:	Telephone No. (Mobile):

**BRIDE OF WITNESS 1**

Name:	Identification No.:
Date of Birth:	Age:
Race:	Occupation:
Address:	Telephone No. (Mobile):

**BRIDE OF WITNESS 2**

Name:	Identification No.:
Date of Birth:	Age:
Race:	Occupation:
Address:	Telephone No. (Mobile):

**Declaration:**

We declare that all particulars stated in this form is true and if any particulars is false, then we have committed as offence and may be convicted under section 35 of the Islamic Family Law (Terengganu) Enactment 2017.

Groom of Witness 1	Signature .....	Date:
Groom of Witness 2	Signature .....	Date:
Bride of Witness 1	Signature .....	Date:
Bride of Witness 2	Signature .....	Date:

**F. STATEMENT OF THE REGISTRAR**

Application Approved / Disapproved

Signature of the Registrar:	Stamp / Seal:
Name:	
Date:	



## FORM 2

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017  
(Section 16)

**PERMISSION TO MARRY (IN THE MUKIM)**

Permission No: Application No.:  
Permission Date: Corresponding:

I ..... hereby give permission to .....  
(Name of the Registrar) (Name of applicant)  
Identification No. .... to marry with .....  
(Name of spouse)  
Identification No. .... at ..... on  
(Address of solemnization of marriage)  
.....  
(date)

Person who will solemnize Wali / Jurunikah and Name  
With the Presence of the *Jurunikah* (Name of *Jurunikah*)  
Jurisdiction (*Mukim* / District / State)

Reminder to the *Jurunikah*

1. This permission is only valid for a period of **90 days** from the date of the permission to marry is issued.
2. This marriage must be registered within 21 days from the solemnization date together with a copy of the application for permission to marry (Form 1), the permission to marry (Form 2 / 3 / 4) and the form of Marriage (Form 5).

Signature of the Registrar .....



FORM 3

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017  
(Section 16)

**PERMISSION TO MARRY (OUTSIDE THE MUKIM)**

THE REGISTRAR OF MARRIAGES, DIVORCES AND *RUJU'*  
(DISTRICT OF PLACE OF SOLEMNIZATION , STATE OF PLACE OF SOLEMNIZATION)

Permission No. :

Please be informed that the bearer of this letter .....  
(Name of applicant)

Identification No. .... age ..... occupation  
..... address .....

..... intends to marry  
with ..... Identification No. .... address  
(Name of spouse)

.....  
at ..... on .....  
(Adress of solemnization of marriage) (Date)

2. According to the statement obtained from the application form, it was certified that  
..... (Name of applicant) is unmarried / married couple before.

3. I have no objection to you to solemnize ..... (Name of applicant)  
with ..... (Name of spouse) in your area, if you find there is no barriers  
in accordance to *Hukum Syarak* and the Islamic Family Law / Enactment / Ordinance in your state.

On : ..... Coincide with .....

.....  
Signature of the Registrar



FORM 4

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017  
(Section 17)

**PERMISSION TO MARRY (BY THE SYARIE JUDGE)**

Permission No. :

Application No.:

I ..... (Name of the Syarie Judge) after hearing the application from ..... (Name of applicant), give the permission to ..... (Name of applicant), Identification No. .... age ..... occupation address ..... to marry with ..... (Name of spouse), Identification No. .... age ..... occupation ..... address .....

If the man has a wife, the permission that required by section 22 has been given by Court in ..... on ..... Case Number .....

On : ..... Coincide with .....

.....  
Signature of the Syarie Judge

Serial No.: (DM / District Code / Running Number)



FORM 5

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017  
(Section 21)

**FORM OF MARRIAGE**

Register No. ( <i>Jurunikah</i> ) .....	Permission to Marry No.:
Date of Solemnization of Marriage (Masehi):	Date (Hijrah):
Time:	Place of marriage:
<i>Mukim</i> :	District:

**Groom**

Name :	Identification No.:
Date of Birth:	Age:
Mailing Address:	Status: Bachelor / Married / Widower

**Bride**

Name :	Identification No.:
Date of Birth:	Age:
Mailing Address:	Status: Virgin / Widow

Divorce Certificate No. (if applicable):	Death Certificate No. (if applicable):
--	--

**Consent permission of the bride:**

That I am ..... (name of bride) allows to ..... (relationship with wali) named ..... (name of Wali) solemnize me with ..... (name of groom) with the *mas kahwin* of RM .....

Signature: .....

Date: .....

**Wali**

Name of *Wali*: Identification No.:  
 Date of Birth: Age:  
 Address as in Identification:

Status: *Wali Nasab / Wali Hakim / Wali Am* Relationship (by order of wali):  
 Person who solemnize the marriage: Name of *Jurunikah*:  
*Wali / Jurunikah* Address:

**Acknowledgement of the Wali:**

That I ..... (name of wali) hereby delegate to .....(name of *Jurunikah*) solemnize my ..... (relationship with the bride), ..... (name of bride) with a man named ..... (name of groom) with the *mas kahwin* of RM ..... and I admit that this bride is not unlawful to be married in accordance to *Hukum Syarak*.

.....  
 Signature of the *Wali* Date: .....

**Pronouncement of Ta'liq**

I ..... (name of husband) solemnly declare that on every occasion that I am estranged from my wife ..... (name of wife) for a continuous period of 4 months, whether I leave her or she leaves me by will or by force and upon application by her to the Syarie Judge and upon satisfied by him of such estrangement, therefore at that moment my wife ..... (name of wife) would be divorced by one talaq.

.....  
 Signature of the husband Date: .....

**Witnesses of Solemnization of Marriage****On behalf of Groom**

Name of Witness 1: Identification No.:  
 Signature .....

Name of Witness 2: Identification No.:  
 Signature .....

Name of Witness (Replacement): Identification No.:  
 Signature .....

**On behalf of Bride**

Name of Witness 1: Identification No.:

Signature .....

Name of Witness 2: Identification No.:

Signature .....

Name of Witness (Replacement): Identification No.:

Signature .....

*Mas Kahwin:* Debt / Cash:

Gifts: Other gifts (if any):

**Remarks of *Jurunikah***

I declare that the particulars in this form are all true and correct as provided by the person concerned and I am being satisfied with those statements, so the marriage is can be excuted.

Signature of the *Jurunikah*: Stamp / Seal:

Name: Date:

No. of *Tauliah*:

**Remarks of Registrar**

I declare that the particulars in this form are all true and correct as provided by the *Jurunikah* and I am being satisfied of those statements, so I ordered the registration to be registered.

Signature of the Registrar: Stamp / Seal:

Name:

Date:



Serial No.: (SPN / District Code / Running Number)



BORANG 6

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017  
(Seksyen 25)

FORM 6

Gambar Suami  
*Husband's Photo*

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017  
(Section 25)

Gambar Isteri  
*Wife's Photo*

**SURAT PERAKUAN NIKAH**

**MARRIAGE CERTIFICATE**

No. Daftar:

*Registration No.*

Tarikh Daftar (Masehi):

*Date of Registration*

No. Kebenaran Kahwin:

*Marriage Approval No.*

Tarikh Akad Nikah (Masehi):

*Date of Solemnisation*

Masa:

*Time*

Nama Pengantin Lelaki :

*Name of Groom*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Alamat:

*Address*

No. Daftar Lama:

*Old Registration No.*

Bersamaan:

*Corresponding (Hijrah):*

Tarikh: (M) Bersamaan (H)

*Date (M) Corresponding (H)*

Tarikh (Hijrah):

*Date (Hijrah)*

Tempat Akad Nikah:

*Place of Solemnisation*

No. Pengenalan Diri:

*Identification No.*

Umur:

*Age*

Status Pengantin Lelaki:

*Status of Groom*

Nama Pengantin Perempuan:

*Name of Bride*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Alamat:

*Address*

No. Pengenalan Diri:

*Identification No.*

Umur:

*Age*

Status Pengantin Perempuan:

*Anak Dara/Janda/Balu*

*Status of Bride: Virgin / Widow*

Nama Wali:

*Name of Wali*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Status Wali: Wali Nasab/Wali Raja/Wali Am

*Status of Wali: Wali Nasab/Wali Raja/Wali Am*

Orang Yang Mengakadnikah: Wali/Jurunikah

*Person Solemnising The Marriage: Wali/*

*Jurunikah*

No. Pengenalan Diri:

*Identification No.*

Umur:

*Age*

Hubungan:

*Relationship*

Nama Jurunikah:

*Name of Jurunikah*

Nama Saksi 1:  
*Name of Witness 1*

Umur:  
*Age*

Nama Saksi 2:  
*Name of Witness 2*

Umur:  
*Age*

Tarikh Lahir:  
*Date of Birth*

Tarikh Lahir:  
*Date of Birth*

No. Pengenalan Diri:  
*Identification No.*

Alamat:  
*Address*

No. Pengenalan Diri:  
*Identification No.*

Alamat:  
*Address*

Mas Kahwin:  
*Mas Kahwin*

Hantaran:  
*Gifts*

Tunai / Hutang:  
*Cash / Credit*

Pemberian Lain (jika ada):  
*Other Gifts (if any)*

Pendaftar  
*Registrar*

**Pengantin lelaki telah berta'liq seperti berikut:**

Bahawa saya ..... (nama suami) dengan sesungguhnya melafazkan bahawa tiap-tiap kali saya tidak bersekedudukan dengan isteri saya ..... (nama isteri) selama tempoh 4 bulan dengan tidak putus-putus, sama ada saya meninggalkan dia atau dia meninggalkan saya, dengan ikhtiar atau terpaksa dan tatkala mengadu dia kepada Hakim *Syarie* dan tatkala sabit pada sisinya diatas ketiadaan sekedudukan selama itu, maka tertalaqlah isteri saya ..... (nama isteri) dengan satu *talaq*.

***The bridegroom has made a declaration of the ta'liq as follows:***

*I ..... (Name of husband) solemnly declare that on every occasion that I am estranged from my wife ..... (Name of wife) for a continuous period of 4 months, whether I leave her or she leaves me, by will or by force and upon application by her to the Syarie Judge and upon satisfied by him of such estrangement, therefore at that moment my wife ..... (Name of wife) would be divorced with one talaq.*

Tandatangan: .....  
*Signature*

Tarikh: .....  
*Date*

Pendaftar  
*Registrar*

Serial No.: (KPN / District Code / Running Number)

FORM 7

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017

**KAD PERAKUAN NIKAH**



FRONT



BACK

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. State Logo</li> <li>2. Name of Department Name : Department of Religious Affairs of Terengganu (Rumi and Jawi)</li> <li>3. NCR Logo</li> <li>4. Husband's Photo</li> <li>5. Wife's Photo</li> <li>6. Office of Issue</li> <li>7. Card Serial No.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Name of Husband</li> <li>2. Identification No.</li> <li>3. Name of Wife</li> <li>4. Identification No.</li> <li>5. Date of Solemnization</li> <li>6. Serial No. Of Marriage Certificate</li> <li>7. Date Issued</li> <li>8. Register No.</li> </ol>
---	---

**KAD CATATAN NIKAH**



FRONT



BACK

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. State Logo</li> <li>2. Name of Department Name : Department of Religious Affairs of Terengganu (Rumi and Jawi)</li> <li>3. NCR Logo</li> <li>4. Husband's Photo</li> <li>5. Wife's Photo</li> <li>6. Office of Issue</li> <li>7. Card Serial No.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Name of Husband</li> <li>2. Identification No.</li> <li>3. Name of Wife</li> <li>4. Identification No.</li> <li>5. Date of Solemnization</li> <li>6. Serial No. of Entry in the Register</li> <li>7. Date Issued</li> <li>8. Register No.</li> </ol>
---	--

Serial No.: (BE / District Code / Running Number)



FORM 8

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017  
(Subsection 24(b))

**THE APPLICATION OF THE MARRIAGE REGISTRATION CONTRARY TO THE  
ENACTMENT**

**A. PARTICULAR OF HUSBAND**

Name:	Identification No.:
Other Name (if any):	Age:
Date of Birth:	Email:
Race:	Nationality: Citizens / Non-Citizens (Please state):
Telephone No. (Mobile):	Telephone No. (Home):
Address as in Identification:	Mailing Address:
District:	State:
Occupation:	Income:
Status (During Marriage): Bachelor / Married / Widower	Number of Wife:
Divorce Certificate No. (if applicable):	Death Certificate No. (Wife) (if applicable):
Date of HIV Screening:	Serial No. of Screening:
Date of MBKPI Course:	Serial No. of Certificate:

**Declaration:**

I declare that all particulars stated in this form is true and if any particulars is false, then I have committed as offence and may be convicted under section 35 of the Islamic Family Law (Terengganu) Enactment 2017.

Signature:

Date:

**B. PARTICULAR OF WIFE**

Name:	Identification No.:
Other Name (if any):	Age:
Date of Birth:	Email:
Race:	Nationality: Citizens / Non-Citizens (Please state:)
Telephone No. (Mobile):	Telephone No. (Home):
Address as in Identification:	Mailing Address:
District:	State:
Occupation:	Income:
Status (During Marriage): Virgin / Widow	Death Certificate No. (Husband) (if applicable):
Divorce Certificate No. (if applicable):	Date of Divorce:
Date of HIV Screening:	Serial No. of Screening:
Date of MBKPI Course:	Serial No. of Certificate:

**Declaration:**

I declare that all particulars stated in this form is true and if any particulars is false, then I have committed as offence and may be convicted under section 35 of the Islamic Family Law (Terengganu) Enactment 2017.

Signature:

Date:

**C. INFORMATION OF WALI AND THE SOLEMNIZATION OF MARRIAGE**

Date of Solemnisation (Masehi):	Date of Solemnisation (Hijrah):
Time of Solemnisation:	Place of Solemnisation:
<i>Mas Kahwin</i> :	Gifts:
	Other gifts (if any):
Person who solemnize the marriage: Wali / <i>Jurunikah</i>	Name of <i>Jurunikah</i> :
Status: <i>Wali Nasab / Wali Raja / Wali Am</i>	Nationality: Citizens / Non-Citizens (Please state:)
Marriage Confirmation Case No. (if applicable):	Penalty and Date (if applicable):

**D. PARTICULAR OF WITNESSES OF THE SOLEMNISATION**

**WITNESS 1**

Name: Identification No.:  
Date of Birth: Age:  
Race: Occupation:  
Address: Telephone No. (Mobile):

**WITNESS 2**

Name: Identification No.:  
Date of Birth: Age:  
Race: Occupation:  
Address: Telephone No. (Mobile):

**E. STATEMENT OF THE REGISTRAR**

Accepted Date .....  
Accepted and reviewed by .....

**THE APPLICATION CAN BE REGISTERED / CANNOT BE REGISTERED**

No. Of Marriage Registration Contrary To The Enactment : .....

**Remarks:**

Signature of the Registrar: Stamp / Seal:  
Name:  
Date:

Serial No.:



FORM 9

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017  
(Subsection 29(1)(c))

**THE APPLICATION OF THE FOREIGN MARRIAGE REGISTRATION**

**A. PARTICULAR OF HUSBAND**

Name:	Identification No.:
Other Name:	Age:
Date of Birth:	Email:
Race:	Nationality: Citizens / Non-Citizens (Please state:)
Telephone No. (Mobile):	Telephone No. (Home):
Address as in Identification:	Mailing Address:
District:	State:
Occupation:	Income:
Status (During Marriage): Bachelor / Married / Widower	Number of Wife:
Divorce Certificate No. (if applicable):	Death Certificate Number (Wife) (if applicable):
Date of HIV Screening:	Serial No. of Screening:
Date of MBKPI Course:	Serial No. of Certificate:
Duration Staying Outside of the State:	
Passport No. / Travel Document:	Travel Date:

**Declaration:**

I declare that all particulars stated in this form is true and if any particulars is false, then I have committed as offence and may be convicted under section 35 of the Islamic Family Law (Terengganu) Enactment 2017.

Signature:

Date:

**B. PARTICULAR OF WIFE**

Name:	Identification No.:
Other's Name:	Age:
Date of Birth:	Email:
Race:	Nationality: Citizens / Non-Citizens (Please state:)
Telephone No. (Mobile):	Telephone No. (Home):
Address as in Identification:	Mailing Address:
District:	State:
Occupation:	Income:
Status (During Marriage): Virgin / Widow	Death Certificate Number (Husband) (if applicable):
Divorce Certificate No. (if applicable):	Date of Divorce:
Date of HIV Screening:	Serial No. of Screening:
Date of MBKPI Course:	Serial No. of Certificate:
Duration Staying Outside of the State:	
Passport No. / Travel Document:	Travel Date:

**Declaration:**

I declare that all particulars stated in this form is true and if any particulars is false, then I have committed as offence and may be convicted under section 35 of the Islamic Family Law (Terengganu) Enactment 2017.

Signature:	Date:
------------	-------

**C. PARTICULAR OF THE SOLEMNIZATION OF MARRIAGE AND WALI**

Polygamy Approval No. (if applicable):	Marriage Approval No.:
Reasons for Abroad Marriage:	Marriage Document No.:
Date (Masehi):	Date (Hijri):
Time of Solemnisation:	Place / State of Solemnisation:
<i>Mas Kahwin:</i>	Gifts:
Person who solemnize the marriage: Wali / <i>Jurunikah</i>	Other gifts (if any): Name of <i>Jurunikah</i> :
Status: <i>Wali Nasab / Wali Raja / Wali Am</i>	Nationality: Citizens / Non-Citizens (Please state:)
Marriage Confirmation Case No. (if applicable):	Penalty and Date (if applicable):



**D. PARTICULARS OF WITNESSES OF THE SOLEMNISATION****WITNESS 1**

Name: Identification No.:  
 Date of Birth: Age:  
 Race: Occupation:  
 Address: Telephone No. (Mobile):

**WITNESS 2**

Name: Identification No.:  
 Date of Birth: Age:  
 Race: Occupation:  
 Address: Telephone No. (Mobile):

**E. STATEMENT OF THE REGISTRAR**

Application No. ....  
 Accepted Date .....  
 Accepted and reviewed by .....

**THE APPLICATION CAN BE REGISTERED / CANNOT BE REGISTERED**

No. of Foreign Marriage Registration : .....

**Remarks:**

Signature of the Registrar: Stamp / Seal:  
 Name:  
 Date:

Serial No.:



BORANG 10

FORM 10

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017

(Subseksyen 29(4))

*(Subsection 29(4))***SALINAN SAH CATATAN DALAM DAFTAR PERKAHWINAN LUAR NEGERI*****CERTIFIED COPY IN REGISTRATION ENTRY OF FOREIGN MARRIAGE***

No. Daftar: <i>Registration No.</i>	Tarikh Daftar: <i>Date of Registration</i>
Tarikh Akad Nikah (Masehi): <i>Date of Solemnisation</i>	Tarikh (Hijrah): <i>Date (Hijrah)</i>
Masa: <i>Time</i>	Tempat Akad Nikah: <i>Place of Solemnisation</i>
Nama Suami : <i>Name of Husband</i>	No. Pengenalan Diri: <i>Identity Number</i>
Tarikh Lahir: <i>Date of Birth</i>	Umur: <i>Age</i>
Alamat: <i>Address</i>	Status Pengantin Lelaki: <i>Status of Groom</i>
Nama Isteri: <i>Name of Wife</i>	No. Pengenalan Diri: <i>Identity Number</i>
Tarikh Lahir: <i>Date of Birth</i>	Umur: <i>Age</i>
Alamat: <i>Address</i>	
Nama Wali: <i>Name of Wali</i>	No. Pengenalan Diri: <i>Identity Number</i>
Tarikh Lahir: <i>Date of Birth</i>	Umur: <i>Age</i>
Status Wali: Wali Nasab/Wali Raja <i>Status of Wali: Wali Nasab/Wali Raja</i>	Hubungan: <i>Relationship</i>
Orang Yang Mengakadnikah: Wali/Jurunikah <i>Person Solemnising The Marriage: Wali/Jurunikah</i>	Nama Jurunikah: <i>Name of Jurunikah</i>
Nama Saksi 1: <i>Name of Witness 1</i>	No. Pengenalan Diri: <i>Identification No.</i>
Nama Saksi 2: <i>Name of Witness 2</i>	No. Pengenalan Diri: <i>Identification No.</i>
Mas Kahwin: <i>Mas Kahwin</i>	Tunai / Hutang: <i>Cash / Credit</i>
Hantaran: <i>Gifts</i>	Pemberian Lain (jika ada): <i>Other Gifts (if any)</i>

Pendaftar  
Registrar

Serial No.:



FORM 11

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017  
(Subsection 31(1))

**THE APPLICATION OF REGISTRATION FOR VOLUNTARY MARRIAGE**

**A. PARTICULARS OF HUSBAND**

Name:	Identification No.:
Other Name (if any):	Age:
Date of Birth:	E-mail:
Race:	Nationality: Citizens / Non-Citizens (Please state:)
Date of Conversion to Islam (if applicable):	Certificate of Conversion No. (if applicable):
Telephone No. (Mobile):	Telephone No. (Home):
Address as in Identification:	Mailing Address:
District:	State:
Occupation:	Income:
Status During Marriage: Bachelor / Married / Widower	No. of Wife (if applicable):

**Declaration:**

I declare that all particulars stated in this form is true and if any particulars is false, then I have committed as offence and may be convicted under section 35 of the Islamic Family Law (Terengganu) Enactment 2017.

Signature:

Date:

**B. PARTICULARS OF WIFE**

Name:	Identification No.:
Other Name (if any):	Age:
Date of Birth:	E-mail:
Race:	Nationality: Citizens / Non-Citizens (Please state:)
Date of Conversion To Islam (if applicable):	Conversion Card No. (if applicable):
Telephone No. (Mobile):	Telephone No. (Home):
Address as in Identification:	Mailing Address:
District:	State:
Occupation:	Income:
Status (During Marriage): Virgin / Widow	Death Certificate No. (Husband) (if applicable):

**Declaration:**

I declare that all particulars stated in this form is true and if any particulars is false, then I have committed as offence and may be convicted under section 35 of the Islamic Family Law (Terengganu) Enactment 2017.

Signature:

Date:

**C. MARRIAGE INFORMATION**

Marriage Document No.:

Marriage By Religion:

Date (Masehi):

Date (Hijrah):

Time

Place / State of Solemnisation:

*Mas Kahwin:*

Gifts:

Other gifts (if any):

**D. PARTICULARS OF WITNESSES OF THE SOLEMNISATION**

**WITNESS 1**

Name:

Identification No.:

Age:

Occupation:

**WITNESS 2**

Name:

Identification No.:

Age:

Occupation:

**E. STATEMENT OF THE REGISTRAR**

Application No. ....

Accepted Date .....

Accepted and reviewed by .....

**THE APPLICATION CAN BE REGISTERED / CANNOT BE REGISTERED**

No. of Voluntary Marriage Registration : .....

**Remarks:**

Signature of the Registrar:

Stamp / Seal:

Name:

Date:

Serial No.:



BORANG 12

FORM 12

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017

(Subseksyen 31(4))

*(Subsection 31(4))*

SALINAN SAH CATATAN DALAM DAFTAR PERKAHWINAN SUKARELA

CERTIFIED COPY ENTRY IN VOLUNTARY MARRIAGE REGISTRATION

No. Daftar:

*Registration No.*

Tarikh Berkahwin (Masehi):

*Date of Solemnisation*

Tempat Berkahwin:

*Place of Solemnisation*

Nama Suami :

*Name of Husband*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Tarikh Memeluk Islam (jika berkenaan):

*Date of Conversion to Islam (if applicable)*

Alamat:

*Address*

Tarikh Daftar:

*Date of Registration*

Masa:

*Time*

Agama Ketika Berkahwin:

*Religion During Married*

No. Pengenalan Diri:

*Identity Number*

Umur:

*Age*

No. Kad Masuk Islam (jika berkenaan):

*Certificate of Conversion No. (if applicable)*

Status Pengantin Lelaki:

*Status of Groom*

Nama Isteri:

*Name of Wife*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Tarikh Memeluk Islam (jika berkenaan):

*Date of Conversion to Islam (if applicable)*

Alamat:

*Address*

No. Pengenalan Diri:

*Identity Number*

Umur:

*Age*

No. Kad Masuk Islam (jika berkenaan):

*Certificate of Conversion No. (if applicable)*

Catatan Pendaftar

*Registrar Remarks*

Tarikh

*Date*

Pendaftar

*Registrar*

Serial No.:



BORANG 13

FORM 13

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017

(Subseksyen 52(5))

(Subsection 52(5))

**SURAT PERAKUAN CERAI**

**CERTIFICATE OF DIVORCE**

No. Daftar Cerai:  
*Divorce Registration No.*

Tarikh Daftar Cerai:  
*Date of Divorce Registration*

Tarikh Akad Nikah (Masehi):  
*Date of Solemnisation*

No. Daftar Nikah:  
*Marriage Registration No.*

Nama Suami :  
*Name of Husband*

Tarikh Lahir:  
*Date of Birth*

Alamat:  
*Address*

No. Kes Mal:  
*Mal Case No.*

Tarikh (Hijrah):  
*Date (Hijrah)*

Tempat Akad Nikah:  
*Place of Solemnisation*

No. Pengenalan Diri:  
*Identity Number*

Umur:  
*Age*

Nama Isteri :  
*Name of Wife*

Tarikh Lahir:  
*Date of Birth*

Alamat:  
*Address*

No. Pengenalan Diri:  
*Identity Number*

Umur:  
*Age*

Tarikh Perceraian:  
*Date of Divorce*

Cara Perceraian:  
*Method of Divorce*

Bilangan Talaq:  
*Number of Talaq*

Tempat Bercerai:  
*Place of Divorce*

Jenis Talaq:  
*Type of Talaq*

Baki Talaq:  
*Balance of Talaq*

Kedaaan Isteri Semasa Bercerai:  
*Condition of Wife During Divorce*

Ketua Pendaftar  
*Chief Registrar*



## FORM 14

## ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017

(Subsection 49(2))

A REPORT OF *RUJU'*

1. MALE INFORMATION			
NAME			
IDENTIFICATION NO.		AGE	
MAILING ADDRESS			
PHONE NUMBER	(H)	(M)	
2. WOMEN INFORMATION			
NAME			
IDENTIFICATION NO.		AGE	
MAILING ADDRESS			
PHONE NUMBER	(H)	(M)	
3. DESCRIPTION OF MARRIAGE CERTIFICATE			
DATE OF MARRIAGE	/ /	DISTRICT	
PLACE OF MARRIAGE			
<i>JURUNIKAH</i>			
4. DESCRIPTION OF DIVORCES			
DATE OF DIVORCE	/ /		
PLACE OF DIVORCE			
COURT REFERENCE NO.			
PLACE OF DIVORCE	<input type="checkbox"/> In Court	<input type="checkbox"/> Outside Court	
TIMES OF DIVORCE	<input type="checkbox"/> First	<input type="checkbox"/> Second	
NO. OF <i>TALAQ</i>	<input type="checkbox"/> One	<input type="checkbox"/> Two	
COURT'S PERMISSION	<input type="checkbox"/> With the Permission	<input type="checkbox"/> Without Permission	
CONDITION OF WIFE DURING DIVORCES	<input type="checkbox"/> Non-menstrual period without intercourse <input type="checkbox"/> Non-menstrual period with intercourse <input type="checkbox"/> Menstruation or Nifas <input type="checkbox"/> Pregnancy <input type="checkbox"/> Menopause / Has not reach prepuberty		
DIVORCES PROCEEDING IN COURT	<input type="checkbox"/> Not instituted	<input type="checkbox"/> On going	<input type="checkbox"/> Complete
REGISTER OF DIVORCES	<input type="checkbox"/> Not instituted	<input type="checkbox"/> Complete	
REGISTRATION NO. OF DIVORCES			

5. ACKNOWLEDGEMENT

We are the above mentioned agreeing to *ruju'* as husband and wife, and I (name of Husband) \_\_\_\_\_ pronounces:

“I *ruju'* you \_\_\_\_\_ (name of wife) to our previous marriage.”

Date: \_\_\_\_\_

Time: \_\_\_\_\_

.....  
(Signature of the Husband)

.....  
(Signature of the Wife)

In front of:

.....  
(Registrar)

6. REGISTRAR'S REVIEW

i) Today, \_\_\_\_\_ (date) I have received the application of *ruju'*, submitted by both applicants.

ii) Both applicants, agree / disagree on *ruju'* and husband had pronounced the *ruju'* to his wife.

iii) Other remarks:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

.....  
(Signature of Registrar)

Official stamp:

Date: \_\_\_\_\_



Serial No. (SPR / District Code / Running Number)



BORANG 15

FORM 15

ENAKMEN UNDANG-UNDANG KELUARGA ISLAM (TERENGGANU) 2017

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017

(Subseksyen 49(3))

(Subsection 49(3))

**SURAT PERAKUAN RUJU'**

**CERTIFICATE OF RUJU'**

No. Daftar Ruju':

*Ruju' Registration No.*

Tarikh Daftar Ruju':

*Date of Ruju' Registration*

Tarikh Ruju':

*Date of Ruju'*

No. Daftar Cerai:

*Divorce Registration No.*

Bilangan Talaq:

*No. of Talaq*

Tarikh Cerai:

*Date of Divorce*

Tempat Bercerai:

*Place of Divorce*

No. Daftar Nikah:

*Marriage Registration No.*

Tarikh Akad Nikah (Masehi):

*Date of Solemnisation*

Tempat Daftar Nikah:

*Place of Marriage Registration*

Nama Suami :

*Name of Husband*

No. Pengenalan Diri:

*Identification No.*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Umur:

*Age*

Alamat:

*Address*

Nama Isteri :

*Name of Wife*

No. Pengenalan Diri:

*Identification No.*

Tarikh Lahir:

*Date of Birth*

Umur:

*Age*

Alamat:

*Address*

Pendaftar  
Registrar



## FORM 16

## ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017

(Subsection 40(1) &amp; 55(1))

**INSPECTION OF THE MARRIAGE REGISTER /  
REGISTER OF DIVORCES AND ANNULMENTS**

1. Information of Applicant	
Applicant Name:	Identification No.:
Telephone No. (Mobile): Telephone No. (Home):	Email:
2. Information of Searching	
Name of Husband:	Identification No.:
Name of Wife:	Identification No.:
Date of Marriage:	Place of Marriage:
Name of <i>Jurunikah</i> :	Mukim of Wife During Marriage:
..... Signature of the Applicant Date:	
For Office Use:	
Application Date Received:	
Record Check:	System / Manual
Records Found:	Yes / No
Name of Officer*:	
Revision Date:	
<p>Upon revision on the Marriage Register / Register Of Divorces And Annulments which is kept in the Office of the Registrar of Muslim Marriages, Divorces and <i>Ruju</i> at District....., there is / no record found in this register.</p> <p style="text-align: right;">           .....            Signature and stamp of the Officer*            Date:         </p>	
<p>*Note: The Officer is the person who responsible to do the revision of the search request.</p>	



## FORM 17

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017  
(Subsection 40(1) & 55(1))

**AN OFFICIAL SEARCH IN THE MARRIAGE REGISTER /  
THE REGISTER OF DIVORCES AND ANNULMENTS**

It was acknowledged that an official search has been made in accordance to the Subsection 40 (1) of the Islamic Family Law (Terengganu) Enactment 2017 on the following records:

1. Results			
Marriages/ Divorces/ <i>Ruju'</i> Registration No.:		Marriages/ Divorces/ <i>Ruju'</i> Registration Date:	
Name of Husband:		Identification No.:	
Name of Wife:		Identification No.:	
Date of Marriages / Divorces / <i>Ruju'</i> :		Place of Marriages / Divorces / <i>Ruju'</i> :	
Marriages/ Divorces/ <i>Ruju'</i> Status:		Registrar Office:	
2. Registrar's Verification			
Confirmed the above information on the date and time of the search was issued.			
Search Date: .....			
Search Time: .....			
..... Signature of the Registrar Date:			



## FORM 18

## ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017

## (Subsection 40(2) &amp; 55(2))

**APPLICATION FOR A COPY OF CERTIFICATE OF MARRIAGES / DIVORCES / RUJU'**

1. Information of Applicant	
Applicant Name:	Identification No.:
Telephone No. (Mobile): Telephone No. (Home):	Email:
Reason for application:	Relationship With Spouse (If Not Spouse):
2. Information of Marriages / Divorces / Ruju'	
Name of Husband:	Identification No.:
Name of Wife:	Identification No.:
Date of Marriage / Divorce / Ruju':	Place of Marriage / Divorce / Ruju':
Name of <i>Jurunikah</i> :	Mukim of Wife During Marriage:
..... Signature of the Applicant Date:	
For Office Use:	
Application Date Received:	
Record Check:	System / Manual
Name of Officer*:	
Revision Date:	
Upon revision on the Marriage Register / Register Of Divorces And Annulments which is kept in the Office of the Registrar of Muslim Marriages, Divorces and Ruju' at District....., there is / no record found in this register.	
..... Signature and stamp of the Officer* Date:	
*Note: The Officer is the person who responsible to do the revision of the search request.	



FORM 19

ISLAMIC FAMILY LAW (TERENGGANU) ENACTMENT 2017

(Section 39 &amp; 54)

**CORRECTION ON ERRORS IN THE MARRIAGE REGISTER /  
THE REGISTER OF DIVORCES AND INNULMENTS**

**A. APPLICANT INFORMATION**

Name:	Identification No.:
Telephone No. (Mobile):	Telephone No. (Home):
Address as in Identification:	Mailing Address:

**B. PARTICULARS TO BE CORRECTED**

Register No. of Marriage / Divorce / <i>Ruju</i> ' Certificate:	Serial No. of Marriage / Divorce / <i>Ruju</i> ' Certificate:
1. Corrected from (erros):	Amended to:
2. Corrected from (erros):	Amended to:
3. Corrected from (erros):	Amended to:

.....  
Signature of the Applicant  
Date:

**FOR OFFICE USE ONLY**

Remarks:

.....  
Signature of the Witness 1  
Name:

.....  
Signature of the Witness 1  
Name:

.....  
Signature of the Registrar:  
Date:

## SECOND SCHEDULE

## (Rule 17)

## PROPORTION OF THE FEES

Proportion of the fees payable as specified in the Schedule below:

Bil	SUBJECT	SECTION	FORM	RATE (RM)
1.	Application for permission to marry (man and woman)	15	1	Free (Online)
2.	Permission to marry in the mukim (citizen)	16	2	10.00
3.	Permission to marry outside the mukim (citizen)	16	3	10.00
4.	Permission to marry (if it involves non-citizens)	16	2 atau 3	50.00
5.	Permission to marry by the <i>Syarie</i> Judge	17	4	25.00
6.	Form of marriage	21	5	Free
7.	Marriage certificate (for both parties)	25	6	30.00
8.	<i>Kad Perakuan Nikah</i> and <i>Kad Catatan Nikah</i>	-	7	40.00
9.	Application of the registration of a marriage which is contrary to the Enactment and Regulation	24(b)	8	50.00
10.	Application of the foreign marriage registration	29(1)	9	50.00
11.	Certified copy of the entry in the registration for foreign marriage	29(4)	10	30.00
12.	Application of voluntary marriage registration	31(1)	11	Free
13.	Certified copy of the entry in the registration for voluntary marriage	31(5)	12	30.00
14.	Certificate of divorce (for both parties)	52(5)	13	30.00
15.	Report of <i>Ruju'</i>	49(2)	14	Free
16.	Certificate of <i>Ruju'</i>	49(3)	15	20.00
17.	Inspection of the Marriage Register or the Register of Divorces and Annulments	40(1) dan 55(1)	16	10.00
18.	Official search in the Marriage Register / the Register of Divorces and Annulments	40(1) dan 55(1)	17	10.00

Bil	SUBJECT	SECTION	FORM	RATE (RM)
19.	Application for the certificate copies of a marriage / a divorce / a <i>ruju'</i>	40(2) dan 55(2)	18	20.00
20.	Application for the correction in the Marriage Register or the Register of Divorces and Annulments	39 dan 54	19	Percuma
21.	Replacement of the <i>Kad Perakuan Nikah</i> and <i>Kad Catatan Nikah</i> (a piece)	-	-	20.00
22.	Wage Marriage	-	-	100.00

Dated on 30 April 2019  
[JHEAT.06 - 006 / 60/ JLD. 5]

By Command,

Dato' Haji Osman bin Muda  
*PRESIDENT*  
*THE COUNCIL OF RELIGION AND*  
*MALAY CUSTOMS OF TERENGGANU*

Hak Cipta Pencetak (H)

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik).



DICETAK OLEH  
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD,  
CAWANGAN KUALA TERENGGANU  
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA